

ACTA 25-2018

Acta de la sesión ordinaria número veinticinco del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional, realizada el jueves ocho de noviembre del dos mil dieciocho, a las quince horas completas, en la sala de sesiones, ubicada en Villa Bonita de Alajuela.

MIEMBROS PRESENTES

Marcelo Prieto Jiménez,	Rector, (Preside).
Emmanuel González Alvarado,	Decano, Sede Central.
Fernando Villalobos Chacón,	Decano, Sede del Pacífico.
Roque Dávila Ponce,	Decano, Sede de Guanacaste.
Sergio Ramírez García,	Representante, Sector Administrativo.
Patricia Calvo Cruz,	Representante, Sector Docente.
Laura Venegas Umaña,	Representante, Sector Docente.
Marvin Gerardo Segura Trejos,	Representante, Sector Docente.
Rodney Cordero Salas,	Decano, Sede de Atenas.
Luis Enrique Restrepo Gutiérrez,	Decano, Sede de San Carlos.
Ricardo Ramírez Alfaro,	Director Ejecutivo, Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa
Francisco Llobet Rodríguez,	Representante, Sector Productivo.
Marlon André Obregón Alfaro,	Representante, Sector Estudiantil.

VICERRECTORES

Doris Aguilar Sancho,	Directora General de la Administración con rango de Vicerrector.
Marisol Rojas Salas,	Vicerrectora de Vida Estudiantil.
Francisco Romero Royo,	Vicerrector de Investigación y Transferencia.
Katalina Perera Hernández	Vicerrectora de Docencia.

MIEMBROS AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN

Álvaro Valverde Palavicini,	Representante, Sector Productivo.
Luis Fernando Chaves Gómez,	Vicerrector de Extensión y Acción Social.

MIEMBRO AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN

Rosa Pereira Quirós,	Representante, Sector Estudiantil.
----------------------	------------------------------------

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

INVITADOS

Adriana Calvo Porras,
Ismael Arroyo Arroyo,
Arlette González Gil,
Tammy Soto González,
Oscar Mario Rojas Rodríguez,
Manrique Rojas Conejo,
Joselyn Arce Castro,
Florindo Arias Salazar,
Katherine Herrera Chaves,

Funcionaria de Vida Estudiantil.
Director, Gestión Financiera.
Funcionaria, Presupuesto.
Directora COFI Sede Pacífico.
Director COFI Sede de Atenas.
Director COFI en la Sede San Carlos.
Asesora DEVA.
Director de la Proveduría Institucional.
Funcionaria de Proveduría Institucional.

Luis E. Méndez Briones,

Secretario.

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I. APROBACIÓN DE ACTAS.

Artículo 1. Aprobación del Acta 23-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 04 de octubre de 2018.

Artículo 2. Aprobación del Acta 24-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 25 de octubre de 2018.

CAPÍTULO II. CORRESPONDENCIA.

Artículo 3. DFOE-DI-1541. Contraloría General de la República, División de Fiscalización Operativa y Evaluativa. Área de Denuncias e Investigaciones, respuesta al recurso de revocatoria y apelación.

Artículo 4. Copia. UNA-SCU-ACUE-2195-2018. Pronunciamiento del Consejo Universitario de la UNA, ante el intento de violentar el Acuerdo sobre el Financiamiento de la Educación Estatal Superior (FEES) 2019.

CAPÍTULO III. TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO.

Artículo 5. Prórroga de nombramiento del estudiante Sebastián Solís Quirós. Referencia TEUTN-132-2018.

CAPÍTULO IV. INFORME DEL RECTOR.

Artículo 6. Carta de Entendimiento con la Universidad de Osnabruck.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 7. Proyecto de Convenio Marco entre la UTN y la Cámara de Industrias de Costa Rica.

Artículo 8. Modificación Presupuestaria No.15-2018.

Artículo 9. Otros Informes.

CAPÍTULO V. INFORME DE LA VICERECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL.

Artículo 10. Proyecto de la reforma general al Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles.

CAPÍTULO VI. INFORME DE LA VICERECTORÍA DE DOCENCIA.

Artículo 11. Remisión de informe de autoevaluación y compromisos de mejora, carrera COFI y CP. Referencia VDOC-919-2018.

CAPÍTULO VII. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA.

Artículo 12. Solicitud de una apertura de procedimiento administrativo derivado de los incumplimientos contractual de INCOPOÁS.

Artículo 13. Licitación Pública 2018LN-000001-UTN "Adquisición de Equipo y Accesorios de Computo según Demanda.

CAPÍTULO VIII. ASUNTOS VARIOS.

CAPÍTULO I. APROBACIÓN DE ACTAS

Artículo 1. Aprobación del Acta 23-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 04 de octubre de 2018.

El señor Rector somete a votación y aprobación el Acta 23-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 04 de octubre del 2018.

Tienen impedimento de votar el Acta 23-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 04 de octubre del 2018, los señores: Ricardo Ramírez Alfaro, Francisco Llobet Rodríguez, por no estar presentes en dicha sesión.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

SE ACUERDA:

ACUERDO 1-25-2018: "Aprobar el Acta 23-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 04 de octubre de 2018". ACUERDO FIRME POR MAYORÍA.

Artículo 2. Aprobación del Acta 24-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 25 de octubre de 2018.

El señor Rector somete a discusión y aprobación el Acta 24-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 25 de octubre de 2018.

Tienen impedimento de votar el Acta 24-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 25 de octubre de 2018, los señores: Francisco Llobet Rodríguez, Marlon Obregón Alfaro, por no haber estado presentes en dicha sesión.

SE ACUERDA:

ACUERDO 2-25-2018: "Aprobar el Acta 24-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada al 25 de octubre del 2018". ACUERDO FIRME POR MAYORÍA.

CAPÍTULO II. CORRESPONDENCIA

Artículo 3. DFOE-DI-1541. Contraloría General de la República, División de Fiscalización Operativa y Evaluativa. Área de Denuncias e Investigaciones, respuesta al recurso de revocatoria y apelación.

El señor Rector somete a discusión el oficio DFOE-DI-1541 remitido por la Contraloría General de la República, División de Fiscalización Operativa y Evaluativa. Área de Denuncias e Investigaciones, en respuesta a la solicitud de reconsideración.

Sobre la respuesta de inadmisibilidad del recurso de aclaración se indica que el plazo de respuesta esta vencido. Además, se dice que es un acto final, situación que nos deja confundidos, por no haber recibido el trámite formal y normal al que conlleva un procedimiento administrativo, sin embargo, la Rectoría recomienda lo siguiente al Consejo Universitario:

- 1.- Se hace constar que el señor Rector de la UTN, no ocupa vehículo discrecional institucional y además nunca lo ha ocupado como vehículo discrecional y manifiesta su renuncia al uso del vehículo discrecional este vehículo solo se utiliza para asuntos oficiales.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- 2.- Se recomienda acatar la orden de la Contraloría General de la República y *realizar las acciones pertinentes para ajustar el párrafo número 3, en el que se establece el uso de vehículos discrecionales, se recomienda eliminarlo del "Reglamento para el uso, mantenimiento y control de vehículos maquinaria agrícola propiedad de la Universidad Técnica Nacional.", conforme lo establecido en la Ley No.9078, para lo cual deberá aprobar las respectivas modificaciones en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente de la notificación del presente oficio.*
- 3.- *Autorizar al Rector presentar un recurso de nulidad por el fondo, porque no procede aplicar la norma que están aplicando a la UTN y por el procedimiento que no aplicaron como corresponde, en el caso que no se acepte la reconsideración solicitada, que interponga la impugnación que fuere procedente ante la señora Contralora General, y prepare la acción de inconstitucionalidad concomitante que sea necesaria, para impedir la violación evidente de lo que con toda claridad dispone la Constitución Política, en detrimento de la autonomía de la Universidad Técnica Nacional".*

El señor Francisco Llobet Rodríguez manifiesta estar totalmente de acuerdo con la propuesta del señor Rector. Además, felicita al señor Rector por renunciar al privilegio de usar el vehículo discrecional.

El señor Roque Dávila Ponce consulta si se rotula el carro o no se rotula.

El señor Rector somete a votación y aprobación la recomendación emitida por la Rectoría.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario de la UTN, el contenido del oficio DFOE-DI-1541 de la Contraloría General de la República por el cual se resuelve el recurso de reconsideración solicitado en el acuerdo 3-13-2018, correspondiente a la sesión ordinaria del 21 de junio del 2018, el que textualmente expresa:

DFOE-DI-1541

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. División de Fiscalización Operativa y Evaluativa. Área de Denuncias e Investigaciones. San José, a las doce horas con siete minutos del 22 de octubre de 2018.

Se conoce recurso de revocatoria y apelación, interpuesto contra el oficio Nro. 5441 (DFOE-DI-0519) del 30 de mayo del 2018, emitido por el Área de Denuncias e Investigaciones de la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa de la Contraloría General de la República.

RESULTANDO:

I. El 30 de mayo de 2018, el Área de Denuncias e Investigaciones de la Contraloría General emitió el oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) del 2018, dirigido al M.Ed. Luis E. Méndez Briones, Secretario del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional (U.T.N.) por medio del cual se le ordenó al Consejo Universitario, realizar las acciones pertinentes para ajustar el "Reglamento para el uso, mantenimiento y control de vehículos maquinaria agrícola propiedad de la Universidad Técnica Nacional.", conforme lo establecido en la Ley Nro. 9078.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

II. El 4 de junio de 2018, se notificó a la Secretaría del Consejo Universitario de la UTN, el oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519).

III. En fecha 21 de junio de 2018, el Consejo Universitario de la UTN conoció en la Sesión Ordinaria N° 13-2018 el oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) y acordó en lo conducente: "... *solicitar respetuosamente al señor Rafael Picado López, Gerente de Área de la División de*

Fiscalización Operativa y Evaluativa de la Contraloría General de la República, que reconsidere lo dispuesto en el Oficio DFOE-DI-0519, y deje sin efecto la disposición remitida a este Consejo ..."

IV. El 25 de setiembre de 2018, por medio del oficio Nro. 0653-2018 de fecha 24 de setiembre de 2018, el Rector de la Universidad Técnica Nacional, pone en conocimiento del Órgano Contralor, el acuerdo adoptado por el Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional, en el cual se solicita reconsiderar el oficio Nro. DFOE-DI-0519 del 30 de mayo de 2018, sobre el uso de vehículos discrecionales de la UTN. En la petición para reconsiderar la orden emitida por la Contraloría General, se aduce que con base en las razones y fundamentos jurídicos que se indican en el propio acuerdo, el Consejo Universitario consideró que la disposición indicada "*vulnera de manera directa el régimen de autonomía especial que comprende las facultades de autogobierno, autoorganización, y plena autonomía académica, administrativa y financiera - otorgado*

V. *a las universidades públicas por el artículo 84 de la Constitución Política.*" (A este documento se le asignó el número de ingreso **24559-2018**).

CONSIDERANDO:

Sobre la admisibilidad del recurso: De conformidad con el inciso 1° del numeral 346, de la Ley General de la Administración Pública, Nro. 6227, el plazo para la interposición de los recursos ordinarios de revocatoria y apelación es de "(...) *tres días tratándose del acto final y de veinticuatro horas en los demás casos, ambos plazos contados a partir de la última comunicación del acto.*"; en el presente caso, el oficio en cuestión al ser considerado un acto final tenía plazo para solicitar su revocatoria de tres días, los cuales de acuerdo con los incisos 2° y 3° del artículo 256 de esa misma Ley, son considerados hábiles y corren a partir del día hábil siguiente de la notificación del acto que se pretende revocar. El oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) se notificó el 04 de junio de 2018 y fue conocido por el Consejo Universitario en fecha 21 de junio de 2018, mientras que el recurso fue presentado ante esta Contraloría General el día 25 de setiembre de 2018, por lo que se encuentra fuera del plazo de los tres días hábiles establecidos en el numeral 346 de la Ley General de la Administración Pública, Nro. 6227, por lo que procede su rechazo sin mayor trámite. Lo anterior sin perjuicio de que la Administración acuda a las instancias que considere pertinentes.

POR TANTO:

Con fundamento en las consideraciones fácticas y jurídicas anteriormente expuestas y de conformidad con lo dispuesto en artículo 346 de la Ley General de la Administración Pública, Nro. 6227. **Se resuelve** : 1) Rechazar en todos sus extremos el recurso de revocatoria interpuesto en contra del oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) emitido por el Área de Denuncias e Investigaciones de la Contraloría General. 2) Confirmar en todos sus extremos el oficio impugnado. 3) **Notifíquese.-**

El señor Rector reitera que no han existido en la UTN vehículos de uso discrecional, que hayan sido utilizados de conformidad con la definición recogida en la Ley de Tránsito.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

No hay vehículos con placas particulares, todos los vehículos de la Universidad – incluido el asignado a la Rectoría- tienen placas oficiales, ninguno está inscrito en el Registro Público de Vehículos del Registro Nacional como vehículo de uso discrecional, y sobre todos los vehículos de la Universidad se aplican diversos controles y registros de uso.

Expresa que nunca ha usado discrecionalmente el vehículo asignado a la Rectoría. Siempre se ha sido utilizado con chofer solo en casos de urgencia lo ha manejado personalmente, y solamente se utiliza para asuntos propios de la Universidad. Reitera en todo caso su renuncia al uso discrecional del vehículo asignado a la Rectoría, pues no lo requiere ni lo ha usado nunca como tal.

No obstante, lo anterior y aunque no se requieran vehículos discrecionales en la Universidad, sigue considerando que la disposición original sobre el Reglamento interno de uso de vehículos de la UTN, emitida por la Contraloría General de la República, es abiertamente inconstitucional como ha quedado de sobra demostrado en la documentación remitida al ente contralor, por lo que estima que la posición de fondo del Consejo Universitario, en cuanto a la disposición emitida por el ente contralor, debe mantenerse incólume.

Pero, además, agrega el señor Rector, es especialmente preocupante que la revisión solicitada por el Consejo Universitario se rechace bajo el argumento de que la impugnación se acordó y se presentó extemporáneamente, pues ya había vencido el plazo de tres días establecido en la Ley General de la Administración Pública para impugnar el acto final de un procedimiento administrativo. Tómese en cuenta que en este caso no existió procedimiento administrativo alguno, sino solamente una disposición girada al tenor de lo dispuesto en la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, y si bien el artículo 33 de la LOCGR remite a la Ley General de la Administración Pública, en cuanto al régimen de impugnación de los actos definitivos emitidos, ello precisamente implica que el ente contralor está sujeto al cumplimiento de todos los requisitos formales y sustantivos de esos actos, conforme al marco legal que los regula.

No es de recibo, entonces, que la Gerencia de Denuncias e Investigaciones rechazara la revocatoria solicitada, fundamentada en sólidas razones de inconstitucionalidad, sin entrar ni siquiera a conocerlas y valorarlas, bajo el argumento de que la impugnación fue extemporánea pues se excedió el plazo de tres días establecido por la Ley General de la Administración Pública, para el caso de los actos finales de un procedimiento administrativo, cuando en la especie tal procedimiento administrativo ni siquiera existió.

Tomando en cuenta lo expresado, el Consejo Universitario:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

CONSIDERANDO:

1. Que la disposición de la Contraloría General de la República que ordena al Consejo Universitario de la UTN ejecutar una modificación del *"Reglamento para el uso, mantenimiento y control de vehículos maquinaria agrícola propiedad de la Universidad Técnica Nacional."* a fin de adaptarlo a las disposiciones de la Ley No. 9078, en lo referente al uso discrecional de vehículos, resulta abiertamente reñida con la Constitución Política que nos rige, en cuanto pretende obligar al órgano de gobierno de la Universidad, a la aplicación interna de una disposición legal en una materia que por su naturaleza está fuera del alcance de la ley ordinaria, como es la regulación del uso de sus vehículos, materia típica de la administración interna de la Universidad, y comprendida por tanto en el ámbito de su autonomía administrativa, que es especial y distinta de la que ostentan las otras entidades autónomas del Estado, según lo ha señalado la Sala Constitucional.
2. Que el inciso 2. del artículo 158 de la Ley General de la Administración Pública dispone que "será inválido el acto sustancialmente disconforme con el ordenamiento jurídico".
3. Que el artículo 169 del mismo cuerpo legal dispone: "No se presumirá legítimo el acto absolutamente nulo, ni se podrá ordenar su ejecución".
4. Que el artículo 170 de la citada Ley General, establece que las responsabilidades civiles, administrativas y penales del servidor que ordene la ejecución de un acto nulo, y que "la ejecución por obediencia del acto absolutamente nulo se regirá por las reglas generales pertinentes a la misma".
5. Que, tomando en cuenta lo anterior, no queda más remedio que disponer la ejecución de lo ordenado por la Contraloría General en el oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) del 2018, dejando expresamente señalado que el Consejo Universitario estaría ejecutando una orden abiertamente inconstitucional, circunstancia que le fue expresamente comunicada al señor Gerente del Área de Denuncias e Investigaciones de la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa de la Contraloría.

SE ACUERDA:

ACUERDO 3-25-2018: "Con base en el contenido del oficio DFOE-DI-1541 de la Contraloría General de la República el Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional resuelve:

1. **Derogar y dejar sin ningún valor ni efecto legal los artículos 2 y 3 del "Reglamento para el uso, mantenimiento y control de vehículos y maquinaria agrícola propiedad de la Universidad Técnica Nacional, e instruir al Rector para que esta derogatoria se publique en La Gaceta según el procedimiento de estilo.**
2. **Comunicar lo anterior al señor Gerente del Área de Denuncias e Investigaciones de la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa de la Contraloría, para los efectos de la verificación del cumplimiento de la disposición contenida en el Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) del 2018.**

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

3. Dejar constancia que el Consejo Universitario considera que la disposición indicada resulta completamente reñida con el artículo 84 de la Constitución Política, que le otorga a las universidades públicas las facultades de autogobierno, auto organización y administración interna por completo autónoma.
4. Dejar igualmente constancia que, tratándose de un acto de obediencia debida, el Consejo Universitario resulta completa e íntegramente eximido de toda responsabilidad administrativa, civil y penal, por la ejecución de una disposición violatoria de la Constitución Política.
5. Instruir al señor Rector para que presente ante la señora Contralora General de la República una urgente acción de nulidad de lo dispuesto en el oficio Nro. 05441 (DFOE-DI-0519) del 2018, por contrario imperio de la Constitución.
6. Instruir al señor Rector para que prepare y presente en forma concomitante, la acción de inconstitucionalidad correspondiente, ante la Sala Constitucional, para impedir la violación evidente de lo que con toda claridad dispone la Constitución Política, en detrimento de la autonomía de la Universidad Técnica Nacional.” **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.**

Artículo 4. Copia. UNA-SCU-ACUE-2195-2018. Pronunciamiento del Consejo Universitario de la UNA, ante el intento de violentar el Acuerdo sobre el Financiamiento de la Educación Estatal Superior (FEES)2019.

El señor Rector hace referencia al pronunciamiento del Consejo Universitario de la UNA, ante el intento de violentar el Acuerdo sobre el Financiamiento de la Educación Estatal Superior (FEES) 2019. Somete a votación el pronunciamiento presentado.

SE ACUERDA:

**ACUERDO 4-25-2018: “Acoger el pronunciamiento del Consejo Universitario de la Universidad Nacional ante el intento de violentar el acuerdo sobre el financiamiento de la Educación Estatal Superior (FEES) 2019. Y comunicar al Consejo de la Universidad Nacional que el Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional también ha formulado un pronunciamiento con las mismas calidades”.
ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.**

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

CAPÍTULO III. TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO

Artículo 5. Prórroga de nombramiento del estudiante Sebastián Solís Quirós. Referencia TEUTN-132-2018.

El señor Rector solicita al Secretario del Consejo Universitario proceder a dar lectura al oficio TEUTN-132-2018.

El señor Secretario procede a dar lectura del oficio indicado, en el cual solicita la prórroga de nombramiento del estudiante Sebastián Solís Quirós, dado que su nombramiento vence el 01 de diciembre de 2018.

El señor Rector indica que ante esta solicitud; más que una prórroga es un nuevo nombramiento y de igual manera el Consejo Universitario antes del 01 de diciembre del presente año puede nombrar a otro representante estudiantil ante el Tribunal Electoral Universitario.

La señora Doris Aguilar Sancho manifiesta que es necesario recordar que las propuestas de nombramientos que se relacionan con la representación estudiantil generalmente han salido de los representantes estudiantiles de este Consejo Universitario. En este sentido, le corresponde al estudiante Marlon Obregón Alfaro valorar y emitir su criterio al respecto.

Aclara que la propuesta planteada se refiere a un estudiante que se distinga por ser comprometido y responsable.

El señor Marlon Obregón Alfaro manifiesta que el Tribunal Electoral Universitario no se ha comunicado con la representación estudiantil ante el Consejo Universitario, por lo que consulta hasta cuando es la prórroga, sin embargo, partiendo del informe brindado por la señora Doris Aguilar Sancho de que el candidato es una persona responsable y comprometida, no hay razones para no acoger la prórroga solicitada por el Tribunal Electoral Universitario.

El señor Rector manifiesta que, contando con el aval de la representación estudiantil ante el Consejo Universitario, somete a votación y aprobación la solicitud de prórroga del estudiante Sebastián Solís Quirós, como representante estudiantil titular por un período de un año.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario solicitud de prórroga de nombramiento del estudiante Sebastián Solís Quirós, como representante estudiantil titular ante el Tribunal Electoral Universitario, presentada por ese órgano, y avalada por la Representación Estudiantil ante el Consejo Universitario.

SE ACUERDA:

ACUERDO 5-25-2018: "Nombrar al estudiante Sebastián Solís Quirós, como representante estudiantil titular ante el Tribunal Electoral Universitario a partir del 08 de noviembre, 2018 y hasta la conclusión del período restante . ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

CAPÍTULO IV. INFORME DEL RECTOR

Artículo 6. Carta de Entendimiento con la Universidad de Osnabrück.

El señor Rector somete a consideración del Órgano Rector la Carta de Entendimiento con la Universidad de Osnabruck, derivada del Convenio Marco para justificar el intercambio de docentes y estudiantes.

Informa que le solicitó al Vicerrector de Investigación y Transferencia que lo representará en el viaje a Alemania, con el fin de facilitar la cooperación alemana en la formulación del Proyecto para iniciar con el Centro de Desarrollo Sostenible, ya que ellos tienen mucha experiencia en este tema.

Somete a votación y ratificación la Carta de Entendimiento presentada.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario Carta de Entendimiento con la Universidad de Osnabruck, como acuerdo complementario al instrumento de cooperación suscrito en el año 2015. Esta nueva Carta de Entendimiento tiene como propósito especificar las condiciones para realizar intercambios de académicos, administrativos o estudiantes, así como el intercambio de publicaciones y la realización de proyectos o actividades conjuntas entre ambas instituciones.

A solicitud de la Rectoría mediante el oficio R-741-2018, se presenta la Carta de Entendimiento, con el propósito que sea ratificada por el Consejo Universitario, según el Artículo 18, inciso v) del Estatuto Orgánico.

SE ACUERDA:

ACUERDO 6-25-2018: "Refrendar la Carta de Entendimiento entre la UTN y la Universidad de Osnabruck, Alemania suscrita en ese país por el señor Vicerrector de Investigación y Transferencia con instrucciones del Rector, de la siguiente manera:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Agreement of Cooperation and Exchange between Osnabrück University, represented by its president Prof. Dr. Wolfgang Lücke, Neuer Graben 29, 49074 Osnabrück, Germany and the Universidad Técnica Nacional, represented by its Vice President Research, Dr. Francisco Romero Royo

I. General

Osnabrück University (UOS), Germany and the Universidad Técnica Nacional hereby agree to cooperate under the terms described below in order to promote academic and educational cooperation and exchange between the two institutions towards the internationalization of higher education.

Subject to mutual consent, the areas of cooperation shall include any academic program offered at either institution considered of interest to the parties, and that according to the latter, will contribute to the fostering and development of cooperation initiatives, which include in particular but are not limited to:

- the exchange of students (graduate and undergraduate)
- the exchange of faculty and/or other staff
- the exchange of publications.
- the promotion of scientific, academic and cultural activities such as short term courses, seminars, workshops and conferences of mutual interest
- joint research projects

II. Terms of the Agreement

1. Student Exchange

- 1.1. The universities agree to accept students for one or two terms yearly from the other university. The number of exchange students will be defined and agreed upon annually on the basis of exchange seats available in both institutions.
- 1.2. The home institutions will nominate candidates for the exchange. Exchange candidates must apply formally for admission to the host institution, providing application documents required by the host institution. All nominations will be made bearing in mind the normal requirements of the receiving institution, which will decide on the acceptability of the students nominated. The host institution reserves the right to make final judgments on the admission of exchange students.
- 1.3. Exchange students will be permitted to choose courses at the host institution which correspond on type and level to courses that they are required to take in their home university, thus they will be eligible for transfer. Exchange students will be enrolled as full-time non-degree students at the host institution. Thus, exchange students must take sufficient courses at the host institution to be considered full time students. Both institutions will provide each other with a transcript of courses for each student who has participated in the exchange.
- 1.4. Students who wish to enroll in a degree program at the host university must have undergone the normal admission procedures of that institution.
- 1.5. The exchange student should demonstrate language proficiency at an adequate level in the host country's language and/or in English.
- 1.6. Each host institution will waive tuition and other fees incurred by the exchange student for registration and admission. At Osnabrück University, however, all students (locals and International) must pay a "social fee" per semester (including semester ticket for free use of public transport in Osnabrück) that cannot be waived.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- 1.7. Both institutions will reserve accommodation for the incoming exchange students in university accommodation or will assist exchange students in finding suitable accommodation.
- 1.8. Exchange students must have sufficient funds to cover any expenses not covered by the home or host institution. Exchange students will be responsible for transportation to and from the host institution, medical insurance, accommodation and meals, textbooks and personal expenses and all debts incurred during the exchange period.
- 1.9. Exchange students shall have all the rights and duties at the host institution which the institution establishes for its own fulltime students. Therefore, exchange students must abide by all rules and regulations of the host institution for the duration of the exchange.
- 1.10. Upon completion of the exchange period, the exchange students are expected to return to their home institution. Any extension of the stay must be approved in writing by the designated official of each department in question upon recommendation of the liaison officer.

2. Faculty/Staff Exchange

- 2.1. In cases agreed upon, members of the academic staff will be invited to the host institution for teaching and/or research visits. The duration shall be determined on a case-to-case basis and after mutual agreement. Visiting faculty must have a sufficient command of the language of instruction, if they are invited to teach.
- 2.2. The home institution will maintain their staff member on full salary during the period of exchange. The host institution will provide work space, access to the library and other facilities and will assist the staff member in finding accommodation.
- 2.3. Traveling expenses from the home institution to the host institution will be covered by the institution sending out its member or members. Any other terms regarding necessary travel fees, accommodation and daily allowance inside the host country will be agreed upon in writing at least two months before the commencement of the respective exchange.
- 2.4. Each faculty and research exchange participant must obtain medical insurance coverage during the exchange period. It is understood that the host institution accepts no responsibility or liability for providing health care services or health care insurance for visiting scholars.
- 2.5. Exchange faculty and researchers shall be responsible for obtaining any necessary visas and complying with all immigration laws and regulations of the country of the host institution. The host institution shall cooperate in such efforts, but will not be responsible to assure the granting of any visas, permits or approvals.
- 2.6. Should any faculty and research collaboration result in any potential for Intellectual property, the Parties shall meet through designated representatives and seek an equitable and fair understanding as to ownership and other property interests that may arise. Any such discussions shall at all times strive to preserve a harmonious and continuing relationship between the Parties.

3. Other exchanges and joint projects

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

As for joint projects, special short-term academic programs, joint seminars, joint meetings or other exchanges and activities, the terms shall be mutually discussed and agreed upon in writing by both parties prior to the initiation of the activity.

Such agreements will constitute appendixes to this Agreement and will state the objective, duration, budget, activities to be carried out by each party and other conditions. They shall be approved by the corresponding authority of each institution.

III. Administrative and legal guidelines

Each institution designates an individual who will serve as the liaison officer for this agreement. The liaison officer will be responsible for coordinating the specific aspects of the cooperation. The designated liaison officers for this Agreement are:

For Osnabrück University:

Name: Dr. Stephanie Schröder
Position: Director of the International Office
Address: Neuer Graben 27
Telephone: +49 541 969 -4106 Fax: +49 541 969 - 4495
E-mail: aaa@uni-osnabrueck.de

For Universidad Técnica Nacional:

Name: Dr. Francisco Romero Royo
Position: Vice President Research
Address: Villa Bonita de Alajuela, Alajuela, Costa Rica
Telephone: +506 2435 8710
E-mail: fromero@utn.ac.cr

This agreement of cooperation will be valid for a period of five (5) years and will be renewed for a further 5 year period if neither of the two contractual partners has given written notice of cancellation at least six months before the contract expires.

Amendments or changes to the contract must be made in writing and with the mutual consent of the two partners.

This agreement takes immediate effect after its approval and ratification by both partners and the appropriate signatures. In witness hereof, the parties hereby affix their signatures to this document in two counterparts.

For Osnabrück University

For the Universidad Técnica Nacional

W. Lücke
Prof. Dr. Wolfgang Lücke
President
V P J L

F. Romero Royo
Dr. Francisco Romero Royo
Vice President Research

Date: 19. 9. 2018

Date: 19. 9. 2018

ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 7. Proyecto de Convenio Maco entre la UTN y la Cámara de Industrias de Costa Rica.

El señor Rector informa que dicho proyecto reviste de mucha importancia a la Universidad, porque vendrá a fortalecer la vinculación con un sector industrial que está en crecimiento y requiere de la academia para el desarrollo de proyectos y acciones conjuntas.

Somete a votación y aprobación el Convenio presentado.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario Proyecto de Convenio Maco entre la UTN y la Cámara de Industrias de Costa Rica con el propósito establecer un marco de relación amplio para la cooperación interinstitucional en los ámbitos que sean de interés para ambas entidades y en las modalidades que correspondan, buscando efectividad, sinergia y beneficio mutuo de cara a las acciones y proyectos que se lleguen a implementar con fundamento en el presente convenio.

SE ACUERDA:

ACUERDO 7-25-2018: "Aprobar el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la UTN y la Cámara de Industrias de Costa Rica con el propósito de la siguiente manera:

CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD TECNICA NACIONAL Y LA CAMARA DE INDUSTRIAS DE COSTA RICA

Entre nosotros UNIVERSIDAD TECNICA NACIONAL, en adelante la UTN, cédula de persona jurídica No.tres-cero cero siete- cinco cinco seis cero ocho cinco, representada en adelante por el **Lic. Marcelo Prieto Jiménez**, mayor, casado, vecino de Alajuela Centro, portador de la cédula dos- doscientos ochenta y tres – doscientos ochenta y ocho en su calidad de **Rector**, nombrado por acuerdo número dos, del acta extraordinaria treinta y nueve, dos mil dieciséis, en sesión extraordinaria celebrada por el Tribunal Electoral Universitario de la Universidad Técnica Nacional, el veintidós de abril del año dos mil dieciséis; y el **señor Enrique Egloff Gerli**, mayor, casado, empresario, portador de la cédula de identidad número uno-trescientos noventa y nueve-doscientos sesenta y dos, vecino de Escazú, en su condición de representante legal con facultades de apoderado generalísimo sin limitación de suma, de la ASOCIACION CAMARA DE INDUSTRIAS DE COSTA RICA con cédula de persona jurídica número tres-cero cero dos-cuarenta y dos mil veintitrés, inscripción que consta en la sección mercantil del Registro Público al tomo DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS, asiento: SIETE MIL CIENTO DIECISIETE, expediente número setecientos sesenta y cuatro, personería vigente que consta en el Registro de Asociaciones del Registro Público bajo la cédula jurídica tres-cero cero dos-cero cuatro dos cero dos tres; en adelante **las PARTES**, suscribimos el convenio como se expresa a continuación:

CONSIDERANDO QUE:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- 1° La Ley N°8638 de creación de la Universidad Técnica Nacional establece en su ARTÍCULO N°2: "La Universidad Técnica Nacional, es una institución de educación superior universitaria que goza de independencia para el desempeño de sus funciones y de plena capacidad jurídica para adquirir derechos y contraer obligaciones..."
- 2° La UTN es una institución pública de educación superior cuyas actividades sustantivas consisten, según el ARTÍCULO N°5, en el inciso a) "Desarrollar programas académicos de docencia, investigación y la extensión en todos los campos, de manera que, su ámbito de acción incluye la vinculación con los diferentes sectores que conforman la economía nacional y de manera particular la economía regional con la finalidad de impulsar el desarrollo económico y social del país y de sus diversas regiones."
- 3° Que la UTN sobre la base del interés público y en ejercicio de las potestades legales que le son conferidas, pueden articular esfuerzos y concretar programas en el campo académicos y empresariales, con el fin de satisfacer las necesidades sociales de educación, formación, capacitación para el trabajo y asistencia técnica que expresan los trabajadores en general y las pequeñas empresas costarricenses en condiciones de pobreza, para lo cual tiene plena capacidad legal para suscribir los convenios de cooperación que se consideren oportunos.
- 4° Que la CICR es la organización líder del sector industrial reconocida por sus acciones en beneficio del país.
- 5° Que son fines de la CICR procurar la mejora del entorno productivo nacional y promover la competitividad de las empresas industriales.
- 6° Que, para ello, dentro de su marco estratégico, la CICR mantiene estrechas relaciones y hace concurrir sus esfuerzos con otros actores nacionales e internacionales en ámbitos afines al desarrollo socio económico, en general, y productivo, en particular.
- 7° Que la CICR reconoce en la colaboración cuádruple hélice un potencial de extraordinario valor y fecundidad para el desarrollo productivo empresarial.
- 8° Que la CICR reconoce la necesidad de establecer un marco de relaciones para encauzar de modo efectivo iniciativas concretas de cooperación.
- 9° Que la CICR reconoce la importancia y apoya la competitividad de la industria a través de un adecuado talento humano en cuanto a formación y competencias, además de promover acciones para garantizar un entorno laboral idóneo.
- 10° Que ambas instituciones, consideran deseable unir esfuerzos para potenciar sus líneas comunes de actuación, reforzando aún más la cooperación universidad-empresa, y están de acuerdo en establecer una colaboración, en el campo de la investigación, la transferencia de conocimientos, la innovación y la acción social, con el objetivo de potenciar el desarrollo económico y social de los sectores productivos nacionales.
- 11° Que el artículo 2° inciso c, de la Ley de Contratación Administrativa, el cual establece como excepción del concurso público la actividad contractual celebrada entre entes de derecho público.

Por tanto, se acuerda celebrar el presente **CONVENIO MARCO DE COOPERACION**, el cual se registrará por las siguientes cláusulas:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

PRIMERA: OBJETIVO GENERAL

Establecer un marco de relación amplio para la cooperación interinstitucional en los ámbitos que sean de interés para ambas entidades y en las modalidades que correspondan, buscando efectividad, sinergia y beneficio mutuo de cara a las acciones y proyectos que se lleguen a implementar con fundamento en el presente convenio.

SEGUNDA: OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a. Realizar actividades de docencia, investigación, extensión, desarrollo tecnológico, transferencia de conocimiento, producción y gestión empresarial, capacitación y prestación de servicios, acordes con las necesidades y planes de trabajo estratégicos de cada una de las Partes.
- b. Establecer mecanismos e instrumentos de intercambio de experiencias de éxito, uso de infraestructura, recurso humano, equipo e información en general y de otras formas de colaboración recíproca acordadas por ambas Partes, con el fin de fortalecer y consolidar los programas, proyectos y actividades que se implementen al amparo de este convenio.
- c. Desarrollar programas de capacitación y formación, asistencia técnica, asesoría, promoción y divulgación, innovación, pasantías de académicos, estudiantes y empresarios de ambas Partes, de acuerdo con las áreas de interés común.

TERCERA: ÁREAS DE INTERÉS Y COOPERACIÓN MUTUA

Se han identificado como áreas generales de interés común para la cooperación las siguientes:

- Promoción del espíritu empresarial y emprendedor.
- Apoyo y promoción de iniciativas de interés empresarial y académico para ambas instituciones.
- Desarrollo conjunto de programas de educación dual.
- Colaboración en procesos de revisión, diseño y actualización de la oferta académica de la universidad.
- Participación conjunta en programas y proyectos de docencia, extensión universitaria y acción social, investigación y transferencia tecnológica e innovación.
- Desarrollo conjunto de programas de capacitación especializada y formación continua.
- Promoción y divulgación de información especializada en campos o áreas de interés mutuo.
- Programas de pasantías en dos vías: de profesores, investigadores y estudiantes en las industrias y empresas asociadas a la Cámara y en los laboratorios, unidades de investigación u otras dependencias de la Universidad.
- Participación en los programas de prácticas profesionales supervisadas, trabajos finales de graduación, trabajo comunal universitario u otras modalidades que permitan a los estudiantes complementar sus conocimientos y experiencias y contribuir con el desarrollo socioeconómico a nivel nacional.
- Desarrollo conjunto de proyectos de innovación orientados a la atención de las necesidades de la industria nacional.
- Facilitar la coordinación con otras unidades académicas, unidades de producción, centros de investigación e institutos adscritos a la UTN y a la Cámara, que por su naturaleza puedan apoyar el objetivo de este convenio.
- Búsqueda y gestión de recursos de cooperación para el financiamiento de proyectos de interés mutuo.
- Facilitar el uso de las instalaciones y otras áreas para la ejecución de las actividades que se realicen sobre la base del presente convenio, de acuerdo con el marco normativo y reglamentario vigente en la UTN y la CICR.
- Desarrollo conjunto de programas técnicos de capacitación para la atención de las necesidades del sector industrial costarricense.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- Intercambio de especialistas para el fortalecimiento de los proyectos que se deriven del presente convenio.
- Implementación de programas de cooperación en las áreas de innovación, calidad y productividad y desarrollo de MIPYMES.
- Desarrollo conjunto de proyectos de gestión empresarial para el fortalecimiento de la academia y del sector industrial costarricense.
- Las Partes acuerdan colaborar en todas aquellas actividades, no previstas en los puntos anteriores, siempre que sean de interés para ambas Partes y para sus representados.
- Todas las acciones que se realicen en las distintas áreas de interés se harán de acuerdo con las capacidades de cada organización, dentro de un ámbito de proporcionalidad y razonabilidad.

CUARTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES

1. Para la elaboración, ejecución y coordinación de los programas o proyectos específicos que se lleguen a desarrollar, ambas organizaciones deberán designar la contraparte responsable en cada caso particular.
2. La Rectoría de la UTN y la Dirección Ejecutiva de la CICR, designarán mediante comunicación escrita, el personal que estime conveniente para cumplir con las acciones y tareas que requiera la elaboración, coordinación y ejecución de los programas o proyectos a trabajar de manera conjunta.
3. Los funcionarios que a efecto designen las dependencias mencionadas, se reunirán por lo menos dos veces al año o con mayor frecuencia si se considera necesario. Las unidades responsables de los programas o proyectos aprobarán o harán ajustes a la programación de actividades, darán seguimiento y evaluarán su respectiva ejecución en los tiempos establecidos.
4. Los gastos que origine la ejecución de los programas, proyectos o actividades que se deriven del presente convenio, serán financiados de común acuerdo, según lo estipulado en las cartas de entendimiento, convenios específicos o contratos de servicios que se elaboren al efecto y que suscriban las Partes interesadas, con la indicación expresa del origen y destino de los aportes de cada organización.

QUINTA: ESTIMACIÓN DE CUANTÍA

Por la naturaleza del presente convenio, no se estima cuantía ya que se trabajará por medio de cartas de entendimiento o convenios específicos según el programa o proyecto a desarrollar.

SEXTA: IMPLEMENTACIÓN

El presente Convenio será ejecutado por medio de cartas de entendimiento, convenios específicos o contratos de servicio. Tales instrumentos deberán especificar: actividades a realizar, sus alcances, lugar de ejecución, responsables, participantes, plazos, fuente de financiamiento, presupuestos, y estimaciones económicas pertinentes.

La aplicación de este Convenio podrá ser invocada por medio de diferentes iniciativas de cooperación específica entre las unidades o centros docentes y de investigación de la UTN y la CICR o bien a partir de los programas o proyectos que ya se encuentren en ejecución en ambas organizaciones.

SÉTIMA: COORDINACIÓN

La coordinación del presente convenio por parte de la UTN estará a cargo de _____. La coordinación en la CICR estará a cargo de la Dirección de Innovación e Internacionalización.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

OCTAVA: SEGUIMIENTO E INFORMES

Para el adecuado seguimiento, se hará una valoración anual por ambas Partes de forma individual. Los responsables de la coordinación de este convenio realizarán un análisis anual y emitirán un informe escrito que será entregado a las autoridades que los suscriben, con copia a la Dirección de Cooperación Externa de la UTN y la Dirección de Innovación e Internacionalización de la CICR.

NOVENA: COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES

Cualquier notificación, solicitud, informe u otra comunicación presentada por cualquiera de las Partes bajo este convenio marco, se hará de forma escrita al siguiente domicilio

Contraparte	UTN
Francisco Gamboa Soto Director Ejecutivo Tel: 2202-5601 fgamboa@cicr.com	Rectoría Tel. 2435-5000 Fax. 2442-0504 Apartado Postal: 1902-4050
Contraparte	UTN
Ariana Tristán Jiménez Directora de Innovación e Internacionalización Tel. 2202-5645 atristan@cicr.com	Dirección de Cooperación Externa Tel. 2435-5000 Ext. 1102 dice@utn.ac.cr

DÉCIMA: RESULTADOS

Todos los resultados, tecnologías, conocimientos, información, datos, modelos (de producción, costos, etc.), que se generen de los diferentes proyectos específicos serán propiedad de ambas Partes, sin que ninguna de ellas pueda aducir propiedad exclusiva de ellos o retenerla a su contraparte en este convenio. Se podrán hacer publicaciones conjuntas o individuales y divulgación de resultados siempre que ambas Partes estén de acuerdo. En el caso de derechos de autor o desarrollo de software que podrían generar derechos de copia y otros detalles, deberá ser estipulado en la carta de entendimiento o convenio específico a satisfacción de ambas Partes.

DÉCIMA PRIMERA: MODIFICACIONES

El presente Convenio no podrá ser modificado sin el acuerdo previo y por escrito de las Partes.

DÉCIMA SEGUNDA: PREVISIONES

Lo previsto o estipulado en el presente convenio, se regirá por las disposiciones legales vigentes en Costa Rica según la materia.

DÉCIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Este instrumento es producto de la buena fe de las Partes, en razón de lo cual los conflictos que llegaren a presentarse en cuanto a la interpretación y los alcances serán resueltos conjuntamente por los coordinadores respectivos. De no haber acuerdo a ese nivel, el diferendo se someterá a las autoridades suscribientes quienes decidirán, en definitiva.

Si por alguna circunstancia, cualquiera de las Partes firmantes se encontrara imposibilitado para cumplir con las obligaciones que se comprometió, la parte afectada prevendrá a la otra de sus obligaciones y responsabilidades, otorgando el plazo de un mes para que corrija lo que corresponda. En caso de persistir el diferendo, será resuelto conforme a la Ley 7727 (Ley sobre Resolución Alternativa de Conflictos y Promoción de la Paz Social), mediante un arbitraje en el Centro de Resolución Alternativa de Conflictos de la Cámara de Comercio de Costa Rica.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

DÉCIMA CUARTA: CONCLUSIÓN DE LOS PROYECTOS EN EJECUCIÓN

La terminación de lo dispuesto en este Convenio Marco, ya sea por el advenimiento del plazo o por la resolución anticipada dispuesta por alguna de las Partes, no afectará de manera alguna los proyectos que para ese momento se estén ejecutando, quedando las Partes obligadas a realizar todas las acciones que corresponden para que los proyectos puedan ser concluidos, salvo que las Partes conjuntamente acuerden lo contrario.

DÉCIMA QUINTA: CONFIDENCIALIDAD

Las Partes se comprometen a que por ninguna razón o causa, ni en forma directa ni indirecta, de palabra, por escrito, por medios electrónicos y por ninguna otra forma de comunicación, revelarán información confidencial a un tercero y no utilizarán ni permitirán que se utilice dicha información para un propósito distinto al que se indica a menos que cuente con la autorización previa y por escrito de la contraparte. La información confidencial incluirá toda la información revelada de conformidad con el presente acuerdo, por escrito, oral, visual y/o cualquier otra forma, siempre que haya sido expresamente clasificada como tal por cualquiera de las Partes. No se entenderá como una restricción para las Partes de revelar información confidencial cuando la misma sea ordenada por la ley o una orden judicial o cualquier otra orden o solicitud gubernamental. Ninguna de las Partes revelará la existencia de este acuerdo ni utilizará el nombre de la otra en ningún tipo de publicidad o anuncios sin la autorización previa y por escrito de la otra parte. De igual forma este acuerdo no compromete ninguna licencia ni interés en la propiedad intelectual de la otra parte y no crea ninguna relación jurídica de sociedad, agencia o representación entre las Partes.

DÉCIMA SEXTA: PROPIEDAD INTELECTUAL

Toda eventual producción de obra estará protegida por las disposiciones legales y reglamentarias que rigen la propiedad intelectual, y particularmente por lo que así se pacte en los convenios específicos.

DÉCIMA SÉTIMA. VIGENCIA DEL CONVENIO

Este Convenio tendrá una duración de cinco años a partir de su firma. Podrá ser prorrogado por un nuevo plazo a convenir o darse por finalizado de común acuerdo por las Partes cuando éstas lo estimen conveniente, con al menos noventa (90) días de antelación.

ESTANDO LAS PARTES DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN ESTE DOCUMENTO, EN SEÑAL DE CONFORMIDAD, LO FIRMAMOS EN _____ TANTOS DE IGUAL TENOR, EN _____ A LOS _____ DIAS DEL MES DE _____ DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

<p>Lic. Enrique Egloff Gerli Presidente Asociación Cámara de Industrias de Costa Rica</p>	<p>Marcelo Prieto Jiménez Rector Universidad Técnica Nacional</p>
---	---

ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD

Artículo 8. Modificación Presupuestaria No.15-2018.

El señor Rector da la más cordial bienvenida al señor Ismael Arroyo, Director de Gestión Financiera y a la señora Arlette González Gil, funcionaria de Presupuesto.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

El señor Ismael Arroyo manifiesta que la modificación presupuestaria número quince viene a cubrir lo adeudado por concepto de aumento salarial a los funcionarios, de manera retroactiva.

La señora Arlette González Gil presenta la modificación quince del año en curso y sus principales movimientos entre las cuentas, la cual se detalla a continuación:

UTN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 15-2018
POR PARTIDAS

OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
REMUNERACIONES	359 380 349,53	371 883 667,53	-12 499 318,00
REMUNERACIONES BÁSICAS	18447 343,37	125 075 371,83	39 398 032,06
REMUNERACIONES EVENTUALES	6 970 221,00	53 264,00	6 916 957,00
INCENTIVOS SALARIALES	108 348 333,94	144 411 077,93	-36 063 044,00
CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA	23 859 650,00	58 436 323,00	-14 576 673,00
CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y	35 734 720,00	63 908 730,97	-28 174 010,97

UTN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 15-2018
POR PARTIDAS

OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
SERVICIOS BÁSICOS	26 719 000,00	42 769 000,00	-16 050 000,00
SERVICIOS BÁSICOS	13 019 000,00	17 919 000,00	-4 900 000,00
SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	4 000 000,00	23 500 000,00	-19 500 000,00
SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	8 400 000,00	0,00	8 400 000,00
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	2 900 000,00	1 350 000,00	1 550 000,00
IMPUESTOS	0,00	0,00	0,00

OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
MATERIALES Y SUMINISTROS	500 000,00	11 450 000,00	-10 950 000,00
PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	500 000,00	0,00	500 000,00
ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	0,00	11 450 000,00	-11 450 000,00

UTN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 15-2018
POR PARTIDAS

OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
INTERESES Y COMISIONES	500 000,00	12 000 000,00	-11 500 000,00
INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	500 000,00	12 000 000,00	-11 500 000,00

OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
BIENES DURADEROS	35 700 000,00	45 000 000,00	-9 300 000,00
MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	0,00	45 000 000,00	-45 000 000,00
CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	35 700 000,00	0,00	35 700 000,00

OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	157 100 000,00	96 300 687,00	60 799 313,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS	144 600 000,00	96 300 000,00	48 300 000,00
PRESTACIONES	12 500 000,00	682,00	12 499 318,00

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018



OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	DIFERENCIA
REMUNERACIONES	350 388 340,53	371 885 667,53	-12 497 318,00
SERVICIOS	28 219 000,00	42 789 000,00	-14 570 000,00
MATERIALES Y SUMINISTROS	500 000,00	11 450 000,00	-10 950 000,00
INTERESES Y COMISIONES	500 000,00	17 800 000,00	-17 300 000,00
BIENES DURADEROS	35 700 000,00	45 000 000,00	-9 300 000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	187 100 000,00	98 300 682,00	88 799 318,00
TOTAL	€ 579 405 340,53	€ 579 405 340,53	€ 0,00

La señora Patricia Calvo Cruz expresa que la modificación anterior contenía los recursos para pagar a las Trabajadoras Sociales, entonces porque viene de nuevo.

El señor Ismael Arroyo informa que se tuvieron que ampliar dichas contrataciones.

La señora Marisol Rojas Salas informa que se dio un proceso ordinario de solicitudes de beca, pero una vez que concluyó, comenzaron a recibirse correos de más personas que han manifestado que no vieron el anuncio y que el mismo se publicó muy rápidamente, se hizo evidente que hay una gran necesidad en una población que no había tenido la posibilidad de conocer el formulario electrónico que se está usando por primera vez, para hacer la solicitud de la beca, situación que les hizo abrir un período extraordinario de solicitudes de becas.

Al ampliar el período se tuvo una gran demanda de solicitudes y de igual manera se hizo necesario aumentar el número de trabajadoras sociales, con el fin de tener listos los cinco mil estudios socioeconómicos en el mes de diciembre del presente año.

Aclara que la condición de contratación de las trabajadoras sociales es temporal, con el fin de poder atender a las cinco mil solicitudes entre aspirantes y estudiantes que el año anterior no solicitaron beca.

El señor Marvin Segura Trejos consulta si las cinco mil solicitudes son de estudiantes que tienen intención de ingresar a la UTN.

Entiende que hay dos tipos de poblaciones interesadas en adquirir beca; unos son los que ingresan según cupo y los otros son los que quedan fuera por el cupo o cantidad de estudiantes admitidos, por lo que considera que se debería de realizar el estudio a los que fueron admitidos nada más, y no así a los 5 mil estudiantes que solicitaron dicho beneficio, ya que es una población que por nuestra inexperiencia hace falta de un sistema que recopile en el tiempo los datos relacionados, y de aquellos estudiantes que se quedaron durante el cuatrimestre y no solicitaron beca o que en períodos cortos de 6 semanas o menos necesitan la beca para concluir el cuatrimestre.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Sería interesante conocer el porcentaje de los que van del año 2018 al 2019 o la población flotante.

Por otra parte, considera que sería importante tomar decisiones, ya que tenemos el ciclo meta cognitivo, dado que este espacio es para no generar tres cosas; el trabajo no es lo que más preocupa, lo que le preocupa es todo el proceso y lo que más le interesa es la expectativa para que el muchacho, no ingrese a la Carrera, donde recibe la noticia de qué si, usted califica para beca, pero no encontró campo en la carrera, para que se valore desde la perspectiva humana, ya que es desmotivador pasar por todo un proceso y no encontrar campo en la matrícula.

El señor Roque Dávila Ponce manifiesta que la situación de la huelga afecto la nota de los estudiantes.

El señor Rodney Cordero Salas informa que en la Sede de Atenas se saturaron las solicitudes de becas.

El señor Rector manifiesta que el tema de las becas ha sido una profunda discusión y en medio de esta discusión, surge la iniciativa de plantearle al Ministro de Educación Pública la idea de que el MEP pueda extender la beca que traen los muchachos del Colegio, por lo menos hasta el Ciclo Introdutorio, de tal manera, que se le de tres meses de tiempo a la UTN para tener listos los estudios o quizás salga más barato transferirle al MEP los recursos, dado que los estudios para beca es un asunto por resolver. También, hay otros problemas adicionales, como darse cuenta quien es el becado y seguir trabajando en una iniciativa innovadora que responda a las necesidades de los estudiantes.

El señor Sergio Ramírez García manifiesta que el trabajo de estas profesionales para estas épocas del año es muy sacrificado, por lo que creemos que es justo si todavía no se ha podido acomodar el proceso que tengan un apoyo adicional.

En cuanto a los remanentes que queden por el concepto de becas es normal porque se presupuestó un poco más por aquello de los faltantes.

El señor Rector somete a votación y aprobación la Modificación No.15-2018, presentada por la Rectoría y la Dirección de Gestión Financiera.

Tiene impedimento de votar la Modificación Presupuestaria No. 15-2018 el señor Sergio Ramírez García, por haber participado directamente en su formulación.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario Modificación Presupuestaria No.15-2018, presentada por la Rectoría y la Dirección de Gestión Financiera con la finalidad de dar contenido a las siguientes partidas presupuestarias:

Remuneraciones: se ajustan las partidas de salarios, sus respectivos incentivos y las cargas patronales asociadas, para cancelar el retroactivo pendiente del 1.5% de aumento salarial según Acuerdo 12-24-2017 de la Sesión 24-2017, para el periodo comprendido entre 01 de enero y al 30 de julio.

Además, se incluye ocho plazas adicionales en la partida de servicios especiales para la contratación de profesionales en trabajo social para atender los estudios de becas para el proceso de admisión 2019.

También se incluyó contenido necesario para sufragar los pagos que restan del año en la partida de suplencias para las licencias y vacaciones, tiempo extraordinario, incapacidades y prestaciones.

Servicios: se ajustan las partidas relativas a servicios básicos (agua, electricidad y telecomunicaciones), comisiones bancarias, servicios de ingeniería, reparación de vehículos y marchamos para completar los montos necesarios para finalizar el año.

Materiales y suministros: de igual manera se incluye contenido presupuestario para combustible en la Sede San Carlos para concluir las operaciones normales de transporte de la Sede.

Intereses y comisiones: se incluye contenido presupuestario para reforzar el pago de los intereses de los créditos que mantienen activos con el Banco Popular.

Benes duraderos: se incluye contenido presupuestario para reforzar el pago de retenciones a las construcciones y el reajuste de precios de edificaciones.

Transferencias corrientes: se incluye además el contenido presupuestario para reforzar la partida de becas a estudiantes para culminar la cancelación de los beneficios estudiantiles del último cuatrimestre.

SE ACUERDA:

ACUERDO 8-25-2018: "Aprobar la Modificación Presupuestaria No.15-2018 presentada por la Rectoría y la Dirección de Gestión Financiera por un monto de quinientos setenta y nueve millones cuatrocientos cinco mil trescientos cuarenta y nueve colones con cincuenta y tres céntimos (¢ 579 405 349,53) con el propósito de dar contenido a las partidas indicadas", de la siguiente manera:

SUB-PARTIDA	OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES
10	REMUNERACIONES	359 386 349,53	371 885 667,53
1001	REMUNERACIONES BÁSICAS	184 473 423,69	125 075 371,63
100101	Sueldos para cargos fijos	155 820 114,69	124 031 461,63
100103	Servicios especiales	27 153 309,00	1 043 910,00
100105	Suplencias	1 500 000,00	0,00

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

SUB-PARTIDA	OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES
1002	REMUNERACIONES EVENTUALES	6 970 221,90	53 264,00
100201	Tiempo extraordinario	6 970 221,90	0,00
100203	Disponibilidad laboral	0,00	53 264,00
1003	INCENTIVOS SALARIALES	108 348 333,94	144 411 977,93
100301	Retribución por años de Servicio	55 099 180,60	63 329 463,53
100302	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	14 871 035,89	28 778 035,63
100303	Decimotercer mes	26 243 369,00	23 445 045,00
100304	Salario escolar	0,00	1 500 000,00
100399	Otros incentivos salariales	12 134 748,45	27 359 433,78
1004	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA	23 859 650,00	38 436 323,00
100401	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del	22 685 289,00	26 689 681,00
100405	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	1 174 361,00	11 746 642,00
1005	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y	35 734 720,00	63 908 730,97
100501	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense	2 778 816,00	2 594 064,00
100502	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	3 528 024,00	11 900 336,00
100503	Aporte Patronal Fondo de Capitalización Laboral	7 045 562,00	13 800 577,00
100504	Contribución Patronal a otros fondos administrados por entes públicos	16 332 846,00	23 904 715,00
100505	Contribución Patronal a fondos administrados por entes privados	6 049 472,00	11 709 038,97
11	SERVICIOS	26 219 000,00	42 769 000,00
1102	SERVICIOS BÁSICOS	15 019 000,00	17 919 000,00
110201	Servicios de Agua y Alcantarillado	19 000,00	0,00
110202	Servicio de energía eléctrica	7 500 000,00	0,00
110204	Servicio de telecomunicaciones	7 500 000,00	17 919 000,00
1103	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	1 000 000,00	23 500 000,00
110306	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	1 000 000,00	0,00
110307	Servicios de transferencia electrónica de información	0,00	23 500 000,00
1104	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	6 400 000,00	0,00
110403	Servicios de ingeniería	5 000 000,00	0,00
110499	Otros servicios de gestión y apoyo	1 400 000,00	0,00
1108	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	2 900 000,00	1 350 000,00
110805	Mantenimiento y Reparación Equipo Transporte	2 500 000,00	0,00
110807	Mantenimiento y Reparación Equipo y Mobiliario Oficina	400 000,00	0,00
110899	Mantenimiento y Reparación Otros Equipos	0,00	1 350 000,00
1109	IMPUESTOS	900 000,00	0,00
110999	Otros impuestos	900 000,00	0,00

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

SUB-PARTIDA	OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES
12	MATERIALES Y SUMINISTROS	500 000,00	11 450 000,00
1201	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	500 000,00	0,00
120101	Combustibles y lubricantes	500 000,00	0,00
1299	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	0,00	11 450 000,00
129901	Útiles y materiales de oficina y cómputo	0,00	2 200 000,00
129903	Productos de papel, cartón e Impresos	0,00	5 950 000,00
129905	Útiles y Materiales de limpieza	0,00	3 300 000,00
13	INTERESES Y COMISIONES	500 000,00	12 000 000,00
1302	INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	500 000,00	12 000 000,00
130206	Intereses sobre préstamos de Instituciones Públicas Financieras	500 000,00	12 000 000,00
15	BIENES DURADEROS	35 700 000,00	45 000 000,00
1501	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	0,00	45 000 000,00
150104	Equipo y mobiliario de oficina	0,00	45 000 000,00
1502	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	35 700 000,00	0,00
150201	Edificios	35 700 000,00	0,00
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	157 100 000,00	96 300 682,00
1602	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS	144 600 000,00	96 300 000,00
160202	Becas a terceras personas	144 600 000,00	96 300 000,00
1603	PRESTACIONES	12 500 000,00	682,00
160301	Prestaciones legales	10 000 000,00	0,00
160399	Otras prestaciones a terceras personas	2 500 000,00	682,00
TOTALES		¢ 579 405 349,53	¢ 579 405 349,53

ACUERDO FIRME POR MAYORÍA.

Artículo 9. Otros Informes.

a. Marcha por la Autonomía Universitaria.

El señor Rector informa que la UTN participó muy solidariamente con el llamado que hizo la UCR, para defender la Autonomía Universitaria, se apoyó de manera integral en la marcha.

Salieron muy contentos de la reunión sostenida con los jefes de las fracciones de la Asamblea Legislativa y por consiguiente, se vislumbró un acuerdo de fracciones para modificar por una única vez el Reglamento de Asamblea, para convertir al plenario en una gran Comisión para presentar la moción para revertir la rebaja del FEES de los diez mil millones de colones.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

También, se explicó el fondo de inconstitucionalidad, el FEES es la suma histórica de los presupuestos de las universidades públicas y la constitución dice cuanto le cuesta a cada una, no hay plata para repartir, se da el presupuesto más el monto respectivo, el modelo probablemente deba cambiar y se necesitan nuevas formas para distribuir este fondo, no se reparte lo que no hay, igual puede desaparecer el FEES y se les asigna el presupuesto que les corresponde, lo que ocurre es que es una partida consolidada.

Expresa que rebajar el FEES afecta directamente a todas las universidades; la UTN ha comprendido racionalmente que no se trata de quitar programas y recursos en las otras universidades, lo que se necesita son más programas, más cupos; se puede reformar su distribución según se planteen nuevas iniciativas, por eso la marcha fue en defensa de la Universidad Pública.

El señor Marvin Segura Trejos manifiesta tres observaciones puntuales:

- Siente que la comunidad universitaria no ha interiorizado que es lo que está pasando; eso no es conmigo, las diversidades del estudiantado pelean por unas cosas y otras no.
- Sigue sintiendo que CONARE continúa siendo fraccionado en su gestión.
- Tenemos que ubicarnos más en el contexto y remitir cartas a la Asamblea Legislativa manifestando lo que es la Universidad actual costarricense y la otra debería ir a CONARE, también como Consejo Universitario indicando cuál es la realidad de la Educación Superior Costarricense.

El señor Luis Restrepo manifiesta que fue poca gente la que se unió, lo cual puede dar fuerza a los enemigos de las universidades públicas. En el caso particular, se podría decir como lo indico el Director de la UNA, don Manuel Luna, en Sarapiquí en este momento se tiene porque no en la primera semana de diciembre cada región puede hacer una caminata y visibilizarnos para que la gente vea o aquellos que están en contra que no somos pocos, sino que hay una buena participación de académicos y administrativos que apoyan esta gestión.

El señor Roque Dávila Ponce manifiesta que en Guanacaste participaron en la marcha de impacto hace unos días atrás y los vieron. Cree que deberían dar informes de rendición de cuentas a los señores Diputados, para que valoren toda nuestra gestión.

El señor Emmanuel González Alvarado manifiesta que lamentablemente en todo este proceso los perdedores han sido las universidades públicas, ya que no se logró articular una propuesta país porque el Plan Fiscal no va a resolver nada, pero, esa es la esencia.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

No entiendo las contradicciones que hay un millón y medio de pobres, veamos a Centroamérica, cuál es la diferencia porque apostó a un modelo social de desarrollo humano, no hemos hecho reflexiones críticas solo reproducimos lo que los medios anuncian puede ser el cierre de un momento para que surja otro momento, las universidades estuvieron ausentes, ha llamado más la atención la muchacha del frente amplio, lo que hemos estado en el mundo financiero; eso sí es perverso cuanto se han ganado las grandes corporaciones, quienes son los grandes perdedores. El impacto del crecimiento del dólar para el presupuesto de nuestro presupuesto en el año 2019 para los proyectos de construcción como los de la Sede de San Carlos. La coyuntura ha tenido cosas positivas y negativas, es muy lamentable, pero, las universidades han sido las perdedoras. Respaldo la moción del señor Rector sobre la Autonomía Universitaria como la base de la gestión sostenible y el desarrollo de las universidades.

El señor Francisco Lobet Rodríguez manifiesta que es importante invitar a los Diputados para exponer el crecimiento que ha tenido la UTN; es mejor hacer la reflexión sobre lo que está sucediendo y los retos fiscales que tiene el Gobierno, para poder hacer frente a sus pagos, ya que la situación del Gobierno es muy grave.

La señora Marisol Rojas Salas manifiesta que tuvieron el espejo de lo que paso en Nicaragua, una población universitaria que lucha por sus derechos y el desarrollo de una democracia justa, no ha pasado nada a nivel nacional e internacional, porque las universidades perdieron su Autonomía, y sus altos Jerarcas son empleados del Gobierno, es peligroso la pérdida de la Autonomía Universitaria y el manoseo de la Constitución que se vive en nuestra realidad.

El señor Rector manifiesta que es cierto que la Autonomía Universitaria ha sido mal usada en privilegios y abusos, pero la forma de resolver esos abusos no es eliminando la Autonomía Universitaria, si la Democracia tiene problemas y permite que surjan populismos y corruptelas, no vamos a eliminar la Democracia, el frío no está en las cobijas, que la empresa privada ha tenido sus abusos, por eso, no vamos a eliminar la empresa privada, si hay errores en la Educación Pública, por eso, no vamos a eliminar la Educación Pública, hay que ver como eliminar las malas inversiones, sin eliminar la Autonomía, por lo que es necesario buscar una intervención que no cause un daño peor del que se quiere reparar.

El señor Luis Restrepo manifiesta que estratégicamente CONARE debería convocar a los medios de comunicación y manifestar con toda claridad lo que se ha proclamado para que la gente entienda y si los medios quieren seguir mal informando, es necesario avanzar en aclarar dicha situación.

El señor Rector manifiesta que CONARE está haciendo un esfuerzo por publicar los porcentajes, por las buenas cosas que está haciendo.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Ha tenido una buena aptitud en este sentido, seguimos apareciendo a pesar de esta campaña negativa de los medios, ya que las universidades públicas son instituciones de mayor credibilidad en Costa Rica, en Centroamérica aparece la Iglesia Católica. En Costa Rica aparece de último los partidos políticos.

b. Eventos programados en CONARE.

El señor Rector anuncia dos eventos que se han programado en CONARE:

- Martes 13 de noviembre, se estará brindando el Informe Estado de la Nación.
- Martes 20 de noviembre, viene el señor Sergio Ramírez a brindar una Conferencia de Fondo dedicado al tema de la "Autonomía Universitaria".

Extiende la invitación a los señores miembros del Consejo Universitario a dichas actividades.

CAPÍTULO V. INFORME DE LA VICERECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL.

Artículo 10. Proyecto de la reforma general al Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles.

El señor Rector manifiesta que en dicha propuesta se han amarrado todas las inquietudes y expectativas generadas, en torno al tema de las becas y da la bienvenida a la señora Adriana Calvo Porras.

La señora Marisol Rojas Salas presenta la reforma general al Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles, manifestando que ha sido un trabajo muy arduo, y ha sido un reglamento en donde se ha involucrado a todas las partes, reguardando los principios de equidad académica.

El señor Emmanuel González Alvarado manifiesta que lo más importante es la representación estudiantil que participó con mucho compromiso.

El señor Sergio Ramírez García presenta las siguientes observaciones:

ACTUAL	PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN
Artículo 3 —Los beneficios estudiantiles. Se entiende por beneficio estudiantil el derecho que tienen los estudiantes a que la Universidad les otorgue diferentes apoyos socioeconómicos que faciliten su permanencia exitosa en la Institución conforme lo establecido en este Reglamento.	Artículo 3 —Los beneficios estudiantiles. Se entiende por beneficio estudiantil el apoyo socioeconómico que la Universidad otorga a los estudiantes, para facilitar su permanencia exitosa en la Institución conforme lo establecido en este Reglamento.	Cambio de redacción para no incorporar la palabra "derecho"

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

<p>Artículo 8 — Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles. Para la presupuestación, control y seguimiento del presupuesto de las becas y los beneficios estudiantiles se crea el "Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles", designados por las instancias correspondientes y por los Representantes Estudiantiles titulares ante el Consejo Universitario, Consejo de Sede, el Presidente de la Federación de Estudiantes (FEUTN) y las Asociaciones de las Sedes. El Comité es conformado por:</p> <p>a) Dos representantes de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil b) Dos representantes de la Dirección General de la Administración Universitaria c) Un representante estudiantil titular y un suplente, propuesto por los representantes estudiantiles ante Consejo Universitario, Consejo de Sede, los presidentes de asociaciones estudiantiles y presidente de la Federación Estudiantil</p>	<p>Artículo 8 — Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles. Para la presupuestación, control y seguimiento del presupuesto de las becas y los beneficios estudiantiles se crea el "Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles". El Comité es conformado por:</p> <p>a) Dos representantes de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, designados por la instancia correspondiente. b) Dos representantes de la Dirección General de la Administración Universitaria, designados por la instancia correspondiente. c) Un representante estudiantil titular y un suplente, propuesto por los representantes estudiantiles ante Consejo Universitario, Consejo de Sede, los presidentes de asociaciones estudiantiles y presidente de la Federación Estudiantil</p>	<p>Cambio de redacción</p>
ACTUAL	PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN
<p>Artículo 11 — Solicitud de la beca y beneficios estudiantiles. La persona aspirante a ingresar a la Universidad Técnica Nacional o los estudiantes regulares de la institución, tendrán derecho a realizar la solicitud de beca y beneficios estudiantiles descritos, según las regulaciones establecidas en este Reglamento. Para ese fin, el estudiante debe cumplir con los procedimientos y plazos definidos por las instancias correspondientes según lo dispuesto en este Reglamento. No podrán solicitar beca socioeconómica las personas que presenten alguna de las siguientes condiciones:</p>	<p>Artículo 11 — Solicitud de la beca y beneficios estudiantiles. La persona aspirante a ingresar a la Universidad Técnica Nacional o los estudiantes regulares de la institución, tendrán derecho a realizar la solicitud de beca y beneficios estudiantiles descritos, según las regulaciones establecidas en este Reglamento. Para ese fin, el estudiante debe cumplir con los procedimientos y plazos definidos por las instancias correspondientes según lo dispuesto en este Reglamento. No podrán solicitar beca socioeconómica las personas que presenten alguna de las siguientes condiciones:</p>	<p>Se incluye dos incisos relacionados a las personas que no podrían solicitar becas socioeconómicas, con fundamento a lo establecido en los Artículos 18 y 19.</p>

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

<p>a) Contar con un título previo emitido por otra universidad, sea este de pregrado o grado</p> <p>b) Poseer una beca socioeconómica otorgada por una universidad estatal al momento de hacer la solicitud.</p> <p>El trámite de solicitud de beca socioeconómica y beneficios estudiantiles, sólo puede realizarse una única vez por persona, a excepción de los siguientes casos:</p> <p>a) Personas que solicitan la beca y no ingresan a la universidad.</p> <p>b) Personas que realizan el trámite y la solicitud es denegada.</p> <p>c) Personas que aplican la beca únicamente por un máximo de dos cuatrimestres, retirándose y solicitando admisión a una nueva carrera, una vez que ya ha vencido el periodo de vigencia de su primera beca</p>	<p>a) Contar con un título previo emitido por otra universidad, sea este de pregrado o grado</p> <p>b) Poseer una beca socioeconómica otorgada por una universidad estatal al momento de hacer la solicitud.</p> <p>c) La persona que fue estudiante becado por la Universidad que no haya informado su retiro de la Institución conforme al presente reglamento.</p> <p>d) La persona que con la finalidad de obtener cualquiera de las becas o beneficios estudiantiles de la Universidad haya suministrado información falsa, fraudulenta o viciada.</p> <p>El trámite de solicitud de beca socioeconómica y beneficios estudiantiles, sólo puede realizarse una única vez por persona, a excepción de los siguientes casos:</p> <p>a) Personas que solicitan la beca y no ingresan a la universidad.</p> <p>b) Personas que realizan el trámite y la solicitud es denegada.</p> <p>c) Personas que aplican la beca únicamente por un máximo de dos cuatrimestres, retirándose y solicitando admisión a una nueva carrera, una vez que ya ha vencido el periodo de vigencia de su primera beca</p>	
ACTUAL	PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN
<p>Artículo 12 —Controles y procedimientos. La Vicerrectoría de Vida Estudiantil establece los controles técnicos y administrativos necesarios que garanticen una adecuada administración de los fondos destinados al Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles, así como, una adecuada adjudicación y seguimiento de los mismos de tal manera que se cumplan los objetivos perseguidos en este Reglamento. Los controles y procedimientos técnicos mencionados en el párrafo anterior son formulados considerando tanto las propuestas de la Vicerrectoría como aquellas presentadas por las Áreas de Vida Estudiantil de las Sedes.</p>	<p>Artículo 12 —Controles y procedimientos. La Vicerrectoría de Vida Estudiantil establece los controles técnicos y administrativos necesarios que garanticen una adecuada administración de los fondos destinados al Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles, así como, una adecuada adjudicación y seguimiento de los mismos de tal manera que se cumplan los objetivos perseguidos en este Reglamento. Los controles y procedimientos técnicos mencionados en el párrafo anterior son formulados considerando tanto las propuestas de la Vicerrectoría como aquellas presentadas por las Áreas de Vida Estudiantil de las Sedes y Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles.</p>	<p>Se incorporó al Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles como asesor de propuesta para controles y procedimientos.</p>

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

<p>Artículo 27 —Suspensión de la beca y los beneficios complementarios. El estudiante que por motivos de fuerza mayor interrumpa los estudios en la Universidad, debe solicitar la suspensión de la beca y beneficios otorgados ante el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles de la sede correspondiente, lo cual debe realizarse en un plazo máximo de 30 días naturales posteriores al retiro. La Coordinación del Área de Vida Estudiantil es la encargada de aprobar o no la recomendación de suspensión de la beca emitida por el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles.</p> <p>El estudiante que esté disconforme con la resolución, puede interponer los recursos ordinarios de revocatoria y apelación estipulados en este reglamento.</p>	<p>Artículo 27 —Suspensión de la beca y los beneficios complementarios. El estudiante que por motivos de fuerza mayor interrumpa los estudios en la Universidad, debe solicitar la suspensión de la beca y beneficios otorgados ante el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles de la sede correspondiente, lo cual debe realizarse en un plazo máximo de 10 días hábiles posteriores al retiro. La Coordinación del Área de Vida Estudiantil es la encargada de aprobar o no la recomendación de suspensión de la beca emitida por el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles.</p> <p>El estudiante que esté disconforme con la resolución, puede interponer los recursos ordinarios de revocatoria y apelación estipulados en este reglamento.</p>	<p>Parece que un mes es mucho tiempo para el trámite</p>
<p>Artículo 36 —Revisión de carga académica para gozar de una beca y de los beneficios estudiantiles en el caso de estudiantes que cursan el Ciclo Introductorio. En el caso de los estudiantes que cursen el Ciclo Introductorio (módulo metacognitivo y nivelatorio), se aplica a su matrícula el porcentaje de la beca que les fue asignada y la misma se rige bajo el cumplimiento de los siguientes preceptos:</p> <p>a) Si el estudiante pierde el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) la beca será suspendida.</p> <p>b) Si el estudiante pierde el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) y aprueba los cursos de Actividad Deportiva y/o Cultural, la beca será suspendida para el cuatrimestre posterior</p>	<p>Artículo 36 —Revisión de carga académica para gozar de una beca y de los beneficios estudiantiles en el caso de estudiantes que cursan el Ciclo Introductorio. En el caso de los estudiantes que cursen el Ciclo Introductorio (módulo metacognitivo y nivelatorio), se aplica a su matrícula el porcentaje de la beca que les fue asignada y la misma se rige bajo el cumplimiento de los siguientes preceptos:</p> <p>a) Si el estudiante pierde el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) la beca será suspendida</p> <p>b) Si el estudiante pierde el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) y aprueba los cursos de Actividad Deportiva y/o Cultural, la beca será suspendida para el cuatrimestre posterior</p>	<p>Se considera que los cursos de Actividad y/o Cultural deben ser aproba-dos para que se mantenga la beca</p>

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

<p>c) Si el estudiante pierde los cursos culturales o deportiva y aprueba el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) la beca continuará activa para el siguiente cuatrimestre. A partir de la segunda matrícula el estudiante debe matricular y aprobar lo establecido en el artículo 35 y continuará aplicando lo indicado en el artículo 44</p> <p>d) Si el estudiante está eximido de cursar el módulo nivelatorio o metacognitivo la aplicación de la beca se efectuará en correspondencia con la matrícula y aprobación del otro módulo</p> <p>e) Si el estudiante está eximido de cursar el Ciclo Introductorio en su totalidad y matrícula únicamente cultural y/o deportiva, la beca será aplicada a esas materias, en caso de perder alguna de ellas la beca continuará activa para el cuatrimestre siguiente</p> <p>f) Si el estudiante está eximido de cursar el Ciclo Introductorio en su totalidad y no efectúa matrícula alguna en el primer cuatrimestre, su beca se registrará como suspendida y deberá solicitar su reactivación ante el Área de Vida Estudiantil de la Sede correspondiente en la siguiente matrícula. Esta beca se reactivará en las condiciones originales y reiniciando su periodo de vigencia</p> <p>g) En caso de que el estudiante por las razones expuestas en los incisos 1 y 2 tenga su beca en estado suspendido y desee efectuar matrícula el siguiente año, debe solicitar al Área de Vida Estudiantil de la Sede correspondiente su reactivación. En este caso la beca se reactivará en las mismas condiciones en que le fue otorgada, reiniciando el periodo de vigencia</p>	<p>c) Si el estudiante pierde los cursos culturales o deportiva y aprueba el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) la beca será suspendida.</p> <p>d) Si el estudiante está eximido de cursar el módulo nivelatorio o metacognitivo la aplicación de la beca se efectuará en correspondencia con la matrícula y aprobación del otro módulo.</p> <p>e) Si el estudiante está eximido de cursar el Ciclo Introductorio en su totalidad y matrícula únicamente cultural y/o deportiva, la beca será aplicada a esas materias, en caso de perder alguna de ellas la beca será suspendida.</p> <p>f) Si el estudiante está eximido de cursar el Ciclo Introductorio en su totalidad y no efectúa matrícula alguna en el primer cuatrimestre, su beca se registrará como suspendida y deberá solicitar su reactivación ante el Área de Vida Estudiantil de la Sede correspondiente en la siguiente matrícula. Esta beca se reactivará en las condiciones originales y reiniciando su periodo de vigencia</p> <p>g) En caso de que el estudiante por las razones expuestas en los incisos a y b tenga su beca en estado suspendido y desee efectuar matrícula el siguiente año, debe solicitar al Área de Vida Estudiantil de la Sede correspondiente su reactivación. En este caso la beca se reactivará en las mismas condiciones en que le fue otorgada, reiniciando el periodo de vigencia</p>	
---	--	--

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

ACTUAL	PROPUESTA	JUSTIFICACION
<p>Artículo 37 —Créditos matriculados por suficiencia, tutoría, materias convalidadas, reconocidas o equiparadas y retiros justificados. Los créditos matriculados por suficiencia y tutorías son considerados para la aplicación de la beca y beneficios estudiantiles, según el resultado obtenido.</p> <p>Los créditos de las materias convalidadas, reconocidas o equiparadas son considerados como aprobados para efectos de la beca en el ciclo lectivo correspondiente al plan de estudios de la carrera. Los créditos correspondientes a materias que hayan sido objeto de Retiro Justificado se consideran como reprobados para efectos del cumplimiento de requisitos académicos el cuatrimestre posterior a su retiro. Para el caso de las becas de honor se aplica lo establecido en el artículo 50 de este reglamento.</p>	<p>Artículo 37 —Créditos matriculados por suficiencia, tutoría, materias convalidadas, reconocidas o equiparadas y retiros justificados. Los créditos matriculados por suficiencia y tutorías son considerados para la aplicación de la beca y beneficios estudiantiles, según el resultado obtenido.</p> <p>Los créditos de las materias convalidadas, reconocidas o equiparadas son considerados como aprobados para efectos de la beca en el ciclo lectivo correspondiente al plan de estudios de la carrera. Los créditos correspondientes a materias que hayan sido objeto de retiro justificado se consideran como reprobados para efectos del cumplimiento de requisitos académicos el cuatrimestre posterior a su retiro. Para el caso de las becas de honor se aplica lo establecido en el artículo 50 de este reglamento</p>	<p>De forma quitar la mayúscula en las palabras retiro justificado</p>
<p>Artículo 41 —Categorías de becas socioeconómicas. Las categorías de becas socioeconómicas son:</p> <p>Tiempos correspondientes a su horario lectivo por mes**</p> <p>*Derecho de solicitud del beneficio estudiantil complementario.</p>		<p>Especificar lo que representa los dos asteriscos</p>
ACTUAL	PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN
<p>Artículo 44 —Modificación a las becas asignadas por rendimiento académico. Las condiciones para mantener, disminuir o recuperar la categoría inicial de la beca socioeconómica son las siguientes:</p> <p>a) Los estudiantes regulares que aprueben el 100 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, conservarán la categoría de beca asignada</p>	<p>Artículo 44 —Modificación a las becas asignadas por rendimiento académico. Las condiciones para mantener, disminuir o recuperar la categoría inicial de la beca socioeconómica son las siguientes:</p> <p>a) Los estudiantes regulares que aprueben todas las materias matriculadas en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, conservarán la categoría de beca asignada</p>	<p>Hay contradicción entre el punto a y el Artículo 35.</p> <p>En el caso de los porcentajes no es mejor hablar de materias.</p>

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

<p>b) Los estudiantes regulares que aprueben entre 75 % y 99 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, pierden una categoría de beca</p> <p>c) Los estudiantes que aprueben entre 60 % y 74 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula pierden dos categorías de porcentaje de exoneración de beca</p> <p>d) Los estudiantes que aprueben menos del 59 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula pierden tres categorías de porcentaje de exoneración de beca</p> <p>Para la aplicación de los puntos anteriores, el estudiante debe cumplir con aprobar el mínimo de créditos establecidos, según el artículo 35.</p>	<p>b) Los estudiantes regulares que reprobren una materia en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, pierden una categoría de beca</p> <p>c) Los estudiantes que reprobren dos materias en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula pierden dos categorías de beca.</p> <p>d) Los estudiantes que reprobe tres o más materias en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula pierden tres categorías de beca.</p> <p>Para la aplicación de los puntos anteriores, el estudiante debe cumplir con aprobar el mínimo de créditos establecidos, según el artículo 35.</p>	
<p>Artículo 45 —Redondeo de los créditos. En el caso de que el porcentaje de créditos aprobados quede en fracción igual o superior a 0.5, se redondeará al número superior.</p>	<p>Eliminar</p>	<p>Si se aprueba el cambio en el Art. 44 por materias no se necesita este Artículo.</p>
<p>Artículo 46 —Recuperación de la categoría de beca o beneficios estudiantiles. Los estudiantes pueden recuperar la beca que les fue otorgada originalmente en el momento en que aprueben la totalidad de los créditos que hayan matriculado en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, siempre que sean como mínimo 9 créditos, o 6 créditos para el caso de los planes dosificados de diplomado en franja horaria nocturna.</p> <p>Para recuperar los beneficios estudiantiles, el estudiante deberá realizar la solicitud de reactivación de beneficios mediante los procedimientos y periodos calendarizados por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.</p>		<p>Hay contradicción en la redacción</p>

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

ACTUAL	PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN
<p>Artículo 49 —Beca de ingreso por excelencia académica. La beca de ingreso por excelencia académica consiste en la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos, durante el primer cuatrimestre de la carrera a los estudiantes que culminaron su secundaria con un promedio de presentación a las pruebas de Bachillerato o su equivalente según las políticas de admisión, igual o superior a 38 y con una nota de 9 o más en todas las materias que se establecen en el promedio de presentación. La persona interesada debe realizar la solicitud de esta beca en los tiempos definidos para ello y de acuerdo a los procedimientos establecidos.</p> <p>En los casos de aquellos estudiantes que sean exonerados de cursar el Ciclo Introductorio en su totalidad y no matriculen ninguna materia en el primer cuatrimestre, se aplicará la beca en la primera matrícula que efectúe.</p>	<p>Artículo 49 —Beca de ingreso por excelencia académica.</p>	<p>Tendrá necesidad económica estas personas??</p>
<p>Artículo 50 —Beca de honor. La beca de honor consiste en la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos a los tres mejores promedios de cada carrera en cada Sede, quienes además deben cumplir con los siguientes requisitos:</p> <p>a) Matricular el bloque de materias correspondiente a su nivel, en cualquiera de las siguientes circunstancias:</p> <p>i) Total de créditos de cada ciclo lectivo correspondientes al plan de estudios de la carrera matriculada</p> <p>ii) Mínimo de 12 créditos de diferentes ciclos lectivos de la Carrera o 10 créditos para el caso de los planes dosificados en franja horaria nocturna</p> <p>b) Para el caso de los estudiantes que se encuentren cursando el ciclo introductorio, se considerará la nota de presentación de bachillerato</p>	<p>Artículo 50 —Beca de honor. La beca de honor consiste en la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos a los tres mejores promedios de cada carrera en cada Sede, quienes además deben cumplir con los siguientes requisitos:</p> <p>a) Matricular el bloque de materias correspondiente a su nivel, en cualquiera de las siguientes circunstancias:</p> <p>i) Total de créditos de cada ciclo lectivo correspondientes al plan de estudios de la carrera matriculada</p> <p>ii) Mínimo de 12 créditos de diferentes ciclos lectivos de la Carrera o 10 créditos para el caso de los planes dosificados en franja horaria nocturna</p> <p>b) Para el caso de los estudiantes que se encuentren cursando el ciclo introductorio, se considerará la nota de presentación de bachillerato</p>	

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

<p>c) Obtener un promedio ponderado final igual o superior a nueve siempre en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula y cuando todas las materias matriculadas en ese ciclo lectivo tengan una nota igual o superior a nueve</p> <p>d) Las materias aprobadas por suficiencia y tutorías son consideradas para los efectos de otorgamiento de Beca de Honor, en la obtención del Promedio Ponderado del ciclo lectivo correspondiente. En el caso de que el promedio ponderado obtenido quede en fracción igual o superior a 0.5, se redondeará al número superior</p>	<p>c) Obtener un promedio ponderado final igual o superior a nueve siempre en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula y cuando todas las materias matriculadas en ese ciclo lectivo tengan una nota igual o superior a nueve</p> <p>d) Las materias aprobadas por suficiencia y tutorías son consideradas para los efectos de otorgamiento de Beca de Honor, en la obtención del Promedio Ponderado del ciclo lectivo correspondiente. En el caso de que el promedio ponderado obtenido quede en fracción igual o superior a 0.5, se redondeará al número superior</p>	
---	---	--

El señor Marlon Obregón Alfaro manifiesta que en la propuesta de las observaciones planteadas algunas son de fondo y otras de forma y se supone que la propuesta de la reforma del Reglamento ya se había consensuado entre los estudiantes y la administración.

El señor Sergio Ramírez García manifiesta que estas son reformas que se tienen que resolver lo más pronto posible.

Las observaciones planteadas se analizan y discuten ampliamente entre los miembros del Consejo Universitario.

El señor Rector somete a votación y aprobación el Proyecto de la reforma general al Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario el Proyecto de la reforma general al Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles presentado por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

SE ACUERDA:

ACUERDO 9-25-2018: "Aprobar el Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles de la Universidad Técnica Nacional", de la siguiente manera:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

REGLAMENTO DEL SISTEMA DE BECAS Y BENEFICIOS ESTUDIANTILES UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

TÍTULO I ASPECTOS GENERALES CAPÍTULO I ALCANCES DEL REGLAMENTO

Artículo 1— Alcance del Reglamento del Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles. El presente Reglamento, regula el sistema de becas y de beneficios estudiantiles de la Universidad Técnica Nacional.

Artículo 2— Las becas. Se entiende por beca la exoneración total o parcial que se concede a estudiantes del pago de los aranceles establecidos por la Universidad Técnica Nacional.

Artículo 3 —Los beneficios estudiantiles. Se entiende por beneficio estudiantil el apoyo socioeconómico que la Universidad otorga a los estudiantes, para facilitar su permanencia exitosa en la Institución conforme lo establecido en este Reglamento.

Artículo 4 —Objetivos del sistema de becas y beneficios estudiantiles. Son objetivos del sistema de becas y beneficios estudiantiles:

- a) Favorecer el acceso y la permanencia en la institución de los estudiantes para la conclusión de su meta profesional, considerando su condición socioeconómica, su condición académica y su formación integral.
- b) Reconocer la diversidad y particularidad de la población atendida con el fin de satisfacer sus demandas y necesidades dentro de un marco de equidad e igualdad de oportunidades.
- c) Estimular la excelencia académica y favorecer la participación estudiantil en actividades de carácter formativo y de interés institucional.

Artículo 5 —Tipos de beca. Los tipos de beca que otorga el sistema a través del presente Reglamento son:

- a) **Becas socioeconómicas:** Consisten en la exoneración total o parcial en el pago de aranceles referidos a costos de créditos regulares, por suficiencia y por tutorías, así como, otros aranceles definidos por el Consejo Universitario distintos a los gastos fijos, además, cuando corresponda, el otorgamiento de ayudas económicas o cualquier otro beneficio estudiantil complementario o adicional a la beca según su categoría, con el fin de favorecer las posibilidades de estudio a personas que por su condición socioeconómica tengan dificultades para hacerlo.
- b) **Becas de estímulo:** Consisten en la exoneración total o parcial en el pago de aranceles referidos a costos de créditos regulares, por suficiencia y por tutorías, así como, otros aranceles definidos por el Consejo Universitario distintos a los gastos fijos, otorgadas como estímulo a la excelencia académica y la participación de los estudiantes en diversas actividades y grupos de interés institucional.

CAPÍTULO II EL PRESUPUESTO

Artículo 6 — Presupuesto del sistema de becas y beneficios estudiantiles. La institución presupuestará anualmente un monto económico que se aplica al financiamiento de las exoneraciones, ayudas económicas y beneficios estudiantiles descritos en este Reglamento. Adicionalmente podrán ser sumados fondos provenientes de fuentes externas a la institución.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 7 — Cuota de Vida Estudiantil. Los ingresos que se deriven del pago de la Cuota de Vida Estudiantil cobrada en cada matrícula al estudiante, serán destinados a un fondo anual adicional, que será administrado por la Coordinación del Área de Vida Estudiantil de la Sede y cuyo beneficio será devuelto a la población estudiantil mediante ayudas económicas específicas, ayudas económicas específicas asociadas a la carrera matriculada y la realización de proyectos avalados por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, que busquen el beneficio de la totalidad de la población estudiantil.

Artículo 8 — Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles. Para la presupuestación, control y seguimiento del presupuesto de las becas y los beneficios estudiantiles se crea el "Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles".

El Comité es conformado por:

- a) Dos representantes de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, designados por la instancia correspondiente.
- b) Dos representantes de la Dirección General de la Administración Universitaria, designados por la instancia correspondiente.
- c) Un representante estudiantil titular y un suplente, propuesto por los representantes estudiantiles ante Consejo Universitario, Consejo de Sede, los presidentes de asociaciones estudiantiles y presidente de la Federación Estudiantil

Artículo 9 — Quórum del Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles. El quórum para sesionar en el Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles" es la mitad más uno de sus integrantes.

Artículo 10 — Funciones del Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles. Las funciones del "Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles" son:

- a) Revisar, analizar y emitir criterio sobre la propuesta presupuestaria de becas y beneficios presentada por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil
- b) Monitorear y alertar sobre la ejecución del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles a las Sedes y a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil
- c) Presentar un informe cuatrimestral a la Rectoría, Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Decanos de Sede y Directores de Centros sobre el comportamiento y ejecución del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles
- d) Documentar mediante minutas los acuerdos y recomendaciones correspondientes en cada una de las reuniones
- e) Revisar, avalar o modificar anualmente mediante resolución escrita la propuesta de montos mínimos y máximos de beneficios estudiantiles que le será remitida por parte de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil

CAPÍTULO III

DISPOSICIONES GENERALES DE LAS BECAS Y LOS BENEFICIOS ESTUDIANTILES

Artículo 11 — Solicitud de la beca y beneficios estudiantiles. La persona aspirante a ingresar a la Universidad Técnica Nacional o los estudiantes regulares de la institución, tendrán derecho a realizar la solicitud de beca y beneficios estudiantiles descritos, según las regulaciones establecidas en este Reglamento. Para ese fin, el estudiante debe cumplir con los procedimientos y plazos definidos por las instancias correspondientes según lo dispuesto en este Reglamento. No podrán solicitar beca socioeconómica las personas que presenten alguna de las siguientes condiciones:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- a) Contar con un título previo emitido por otra universidad, sea este de pregrado o grado
- a) Poseer una beca socioeconómica otorgada por una universidad estatal al momento de hacer la solicitud.

El trámite de solicitud de beca socioeconómica y beneficios estudiantiles, sólo puede realizarse una única vez por persona, a excepción de los siguientes casos:

- a) Personas que solicitan la beca y no ingresan a la universidad.
- b) Personas que realizan el trámite y la solicitud es denegada.
- c) Personas que aplican la beca únicamente por un máximo de dos cuatrimestres, retirándose y solicitando admisión a una nueva carrera, una vez que ya ha vencido el periodo de vigencia de su primera beca

Artículo 12 —Controles y procedimientos. La Vicerrectoría de Vida Estudiantil establece los controles técnicos y administrativos necesarios que garanticen una adecuada administración de los fondos destinados al Sistema de Becas y Beneficios Estudiantiles, así como, una adecuada adjudicación y seguimiento de los mismos de tal manera que se cumplan los objetivos perseguidos en este Reglamento. Los controles y procedimientos técnicos mencionados en el párrafo anterior son formulados considerando tanto las propuestas de la Vicerrectoría como aquellas presentadas por las Áreas de Vida Estudiantil de las Sedes.

Artículo 13 —Conformación del Consejo Técnico de Trabajo Social. El Consejo Técnico de Trabajo Social, está conformado de la siguiente manera:

- a) Una Trabajadora Social representante de cada Sede y nombrada por la Coordinadora de Área de Vida Estudiantil de la Sede respectiva
- b) La Coordinadora de Área de Becas y Beneficios Estudiantiles de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, quien la coordinará

Artículo 14 —Quórum del Consejo Técnico de Trabajo Social. El quórum requerido será de la mitad más uno de los miembros.

Artículo 15 —Funciones del Consejo Técnico de Trabajo Social. Las funciones del Consejo son:

- a) Revisión y actualización constante de procedimientos del Área de Becas y Beneficios
- b) Todas las funciones asignadas por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil

Artículo 16 —Adjudicación y seguimiento de la beca y de los beneficios estudiantiles. El análisis y recomendación técnica de las becas y los beneficios estudiantiles, está a cargo del Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles en las Sedes. Dicha Subárea presenta su recomendación ante la Coordinación del Área de Vida Estudiantil de la Sede, para la adjudicación de la beca y los beneficios estudiantiles. La Coordinación de Vida Estudiantil de la Sede brinda o no su aprobación mediante resolución fundada y es la instancia responsable de determinar la adjudicación última de las becas y beneficios con base en criterios administrativos y presupuestarios. El seguimiento de la beca y beneficios otorgados a cada estudiante es responsabilidad del Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles y de la Coordinación del Área de Vida Estudiantil respectiva.

Artículo 17 —Recursos de revocatoria y apelación. El estudiante al que se le deniegue o que no esté de acuerdo con la resolución de beca o beneficio estudiantil asignado, podrá interponer los recursos ordinarios de revocatoria y apelación subsidiaria ante la Coordinación de Vida Estudiantil respectiva, dentro del plazo de tres días hábiles contados a partir del momento en que se notificó la resolución correspondiente.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

La Coordinación del Área de Vida Estudiantil debe resolver el recurso de revocatoria.

Si el recurso es rechazado, la Coordinación del Área de Vida Estudiantil notifica la resolución de la revocatoria y lo elevará al Decano para el trámite de la apelación subsidiaria.

Ambos recursos deberán ser resueltos en el plazo de 5 días hábiles.

Artículo 18 —Responsabilidad de la población estudiantil con beca y beneficios estudiantiles. En caso de que un estudiante con beca socioeconómica y beneficios estudiantiles se retire de la Universidad, sea en periodo de retiro justificado o fuera de este, debe notificar al Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles de inmediato, a fin de que sea excluido del pago de los beneficios estudiantiles.

Si el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles verifica que el estudiante se retiró o desertó de todos los cursos y no realizó la notificación respectiva, las instancias correspondientes inician el proceso de cobro administrativo correspondiente a fin de que el estudiante reintegre el monto que se le ha depositado.

Artículo 19 —Sanciones por información fraudulenta. Al estudiante que con la finalidad de obtener cualquiera de las becas o beneficios estudiantiles contemplados en este Reglamento suministre información falsa, fraudulenta o viciada, comprobado por la Administración mediante el procedimiento establecido en el Reglamento Disciplinario Estudiantil vigente, se le suspenderá la beca y el beneficio otorgado.

Artículo 20 —Sobre las notificaciones. La Vicerrectoría de Vida Estudiantil y las Coordinaciones del Área de Vida Estudiantil de las Sedes utilizarán medios de comunicación institucionales para notificar y garantizar una comunicación adecuada con los y las estudiantes acerca de los procesos relacionados a becas y otros beneficios estudiantiles.

Artículo 21 —Confidencialidad de la información de la solicitud de beca, del expediente de beca y de la persona becada. Es responsabilidad de las Subáreas de Becas y Beneficios Estudiantiles y de la Coordinación del Área de Vida Estudiantil de las Sedes, el resguardo de los expedientes de solicitud de beca y otros beneficios estudiantiles de las personas becadas, así como, de la información contenida en ellos. A su vez, se debe resguardar la identidad de los y las estudiantes ante cualquier órgano interno o externo en todos los extremos posibles, salvo aquellos que tengan la competencia legal para solicitar información de esta índole.

Artículo 22 —Vigencia de la beca socioeconómica y de los beneficios estudiantiles asociados a la beca en el nivel de diplomado y bachillerato. El periodo de vigencia de la beca socioeconómica y de los beneficios estudiantiles se extiende desde el momento en que le es adjudicado al estudiante y durante un periodo máximo de ocho cuatrimestres consecutivos.

Para los estudiantes que cursen los planes dosificados en franja horaria nocturna el periodo de vigencia de la beca será de once cuatrimestres consecutivos.

En el último cuatrimestre de vigencia de la beca, los estudiantes deberán efectuar el proceso de revalidación según las fechas y procedimientos establecidos.

La beca y los beneficios estudiantiles serán otorgados desde la resolución de la revalidación hasta un periodo máximo de cinco cuatrimestres consecutivos.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

En caso de que el estudiante realice solicitud de beca o de algún beneficio estudiantil por primera vez en el grado de Bachillerato, la vigencia de la beca será desde la resolución de adjudicación hasta un máximo de cinco cuatrimestres consecutivos.

Si el estudiante no realiza el proceso de revalidación en el último periodo de vigencia correspondiente, la beca se dará por vencida.

Artículo 23 —Vigencia de la beca socioeconómica y de los beneficios estudiantiles en el grado de licenciatura. Si el estudiante requiere que se le dé continuidad a su beca o beneficios estudiantiles para el grado de Licenciatura, deberá realizar la solicitud de revalidación durante el decimotercer cuatrimestre de vigencia de su beca, según los procedimientos y periodos calendarizados institucionalmente por parte de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

En este caso, la beca y los beneficios estudiantiles son otorgados desde la resolución hasta un período máximo de cuatro cuatrimestres consecutivos o la obtención del grado de Licenciatura, lo que ocurra primero.

En caso de que el estudiante realice solicitud de beca o de algún beneficio estudiantil por primera vez para el grado de Licenciatura, la vigencia de la beca es desde la resolución de adjudicación hasta un máximo de cuatro cuatrimestres consecutivos o hasta la finalización del plan de estudios correspondiente, lo que ocurra primero.

Si el estudiante no realiza el proceso de revalidación en el decimotercero cuatrimestre de vigencia de su beca, la beca se dará por vencida.

Artículo 24 —Estudiantes becados que matriculan el Trabajo Final de Graduación. En casos excepcionales, los estudiantes becados que solo matriculan el Trabajo Final de Graduación del nivel de licenciatura y requieren la continuidad de los beneficios complementarios, pueden realizar la solicitud de los beneficios ante el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles, de acuerdo a los procedimientos establecidos.

Los beneficios complementarios que sean aprobados, serán adjudicados únicamente por un cuatrimestre, siempre y cuando el estudiante cumpla con los requisitos establecidos y la beca se encuentre vigente.

Artículo 25 —Vigencia de la beca socioeconómica para estudiantes del CFPTE. Con el fin de promover la formación pedagógica en los estudiantes, quienes cuenten con beca socioeconómica vigente para cualquier carrera de la Universidad y que simultáneamente cursen el Bachillerato o Licenciatura en la Enseñanza del CFPTE, podrán optar por la beca en ambas carreras siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en este reglamento.

Si el estudiante cuenta con una carrera técnica en la que ya ha cursado su grado terminal, la beca no podrá ser prorrogada para el CFPTE.

Artículo 26 —Vigencia de la beca por participación en grupos institucionales oficiales de representación estudiantil de cultura, deporte y recreación. Las becas otorgadas por participación en grupos institucionales oficiales de representación estudiantil de la Universidad, se otorgarán durante una vigencia máxima de dieciséis cuatrimestres consecutivos, siempre y cuando el estudiante cumpla los requisitos establecidos en este Reglamento.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 27 —Suspensión de la beca y los beneficios complementarios. El estudiante que por motivos de fuerza mayor interrumpa los estudios en la Universidad, debe solicitar la suspensión de la beca y beneficios otorgados ante el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles en el cuatrimestre correspondiente. Únicamente en casos excepcionales (tipificados en el procedimiento), los estudiantes pueden solicitar la suspensión en el cuatrimestre posterior a la situación presentada.

La Coordinación del Área de Vida Estudiantil es la encargada de aprobar o no la recomendación de suspensión de la beca emitida por el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles.

El estudiante que esté disconforme con la resolución, puede interponer los recursos ordinarios de revocatoria y apelación estipulados en este reglamento.

Artículo 28 —De las condiciones de suspensión de la beca. La suspensión de la beca se otorga por un máximo de cuatro cuatrimestres consecutivos, por una única vez.

Al matricularse de nuevo, el estudiante reanuda el periodo de su beca en las mismas condiciones en que ésta se encontraba al momento de efectuar la suspensión, si realiza su matrícula antes de un año.

Si la condición de la suspensión supera el plazo de un año, se debe realizar por parte del Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles, una revaloración de la beca y los beneficios estudiantiles, cuyo resultado se aplicará al cuatrimestre siguiente al de su regreso.

Artículo 29 —Revaloración de la beca socioeconómica y beneficios estudiantiles por cambio en la situación socioeconómica. El estudiante becado puede solicitar una revaloración de su beca socioeconómica o de cualquier beneficio estudiantil otorgado, mediante los procesos calendarizados, cuando demuestre que se ha producido un cambio en su condición socioeconómica. En caso de no estar de acuerdo con el resultado de la revaloración, puede seguir los pasos de revocatoria establecidos en el artículo 17 del presente Reglamento.

Así mismo, es deber del estudiante informar de cualquier situación que favorezca su situación socioeconómica, con el fin de revalorar su categoría de beca asignada.

Artículo 30 —Cambio de carrera y beca socioeconómica. El beneficiario puede cambiarse de carrera y mantener la misma beca y beneficios estudiantiles por medio de solicitud de traslado de carrera o de admisión, siempre y cuando lo realice dentro de un periodo máximo de cuatro cuatrimestres de otorgada la beca y beneficios.

La beca se mantendrá vigente ante el cambio de carrera por una sola vez permitiendo renovar el periodo de vigencia de la beca.

De realizar un segundo cambio de carrera, el beneficiario perderá la beca socioeconómica aplicada, así como, los Beneficios complementarios.

Artículo 31 —Becas y carreras simultáneas. Los estudiantes que matriculen dos carreras simultáneas podrán aplicar la beca socioeconómica en una sola carrera y en la otra carrera podrán optar por una beca de estímulo. Los beneficios estudiantiles complementarios únicamente aplicarán para la carrera que tenga asignada beca socioeconómica, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en este reglamento.

Para los estudiantes del CFPTE se aplicará lo establecido en el artículo 23 del presente Reglamento, en atención a la especial condición de los estudiantes de este Centro, quienes no están sujetos a los procedimientos comunes de admisión de la Universidad y en correspondencia con la política impulsada por la institución para que los estudiantes continúen su formación en el CFPTE.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 32 —Pagos obligatorios. El pago por concepto de matrícula, cuota de vida Estudiantil, póliza estudiantil, carné, uso de laboratorios, fondo de garantía de residencias y derechos de graduación no están sujetos a ningún tipo de exoneración.

Artículo 33 —Renuncia a la beca o a los beneficios estudiantiles. Un estudiante que tenga asignada una beca o un beneficio estudiantil de cualquiera de los estipulados en este reglamento, puede renunciar de manera formal al mismo, mediante documento escrito presentado a la Coordinación del Área de Vida Estudiantil de la Sede.

Un estudiante que haya renunciado a un beneficio o beca, no puede solicitarlo de nuevo hasta pasado un año de la fecha de renuncia; cumplido este plazo deberá realizar la solicitud nuevamente en los periodos establecidos en el calendario institucional.

Artículo 34 —Definición de montos para beneficios complementarios. Es función de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil proponer anualmente al "Comité para el análisis del presupuesto de becas y beneficios estudiantiles", los montos mínimos y máximos que satisfagan las necesidades estudiantiles para la adjudicación de ayudas económicas ordinarias, ayudas económicas de alimentación y ayudas económicas de apoyo residencial estudiantil.

TÍTULO II
REGULACIÓN DE LOS DIFERENTES TIPOS DE BECA Y BENEFICIOS
ESTUDIANTILES
CAPÍTULO I
REQUISITOS DE BECAS Y BENEFICIOS ESTUDIANTILES

Artículo 35 —Carga académica para gozar de una beca y de los beneficios estudiantiles. Para gozar de cualquier tipo de beca el estudiante deberá matricular al menos nueve créditos del plan de estudios de la carrera en la que goza la beca el primer cuatrimestre que recibe el beneficio y aprobar al menos nueve créditos en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula para continuar disfrutando de alguna categoría de beca.

Para aquellos estudiantes que cursen los planes dosificados en franja horaria nocturna el mínimo de créditos matriculados y aprobados por cuatrimestre para seguir gozando de la beca será seis y por lo demás se registrará según lo estipulado en el presente artículo.

Estos requisitos serán cumplidos siempre y cuando la oferta académica de la institución lo permita y cuando no lo permita deberá matricular y aprobar todos los créditos ofertados para gozar de la beca. Cuando al estudiante se le aplique la beca por primera vez, esta será mantenida en las mismas condiciones en que se le otorgó originalmente durante dos cuatrimestres hasta que se pueda verificar su rendimiento académico como estudiante becado. Esta disposición rige para todos los tipos de beca, a excepción de las becas de honor según lo establecido en el artículo 50 del presente.

Artículo 36 —Revisión de carga académica para gozar de una beca y de los beneficios estudiantiles en el caso de estudiantes que cursan el Ciclo Introductorio. En el caso de los estudiantes que cursen el Ciclo Introductorio (módulo metacognitivo y nivelatorio), se aplica a su matrícula el porcentaje de la beca que les fue asignada y la misma se rige bajo el cumplimiento de los siguientes preceptos:

- a) Si el estudiante pierde el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) la beca será suspendida.
- b) Si el estudiante pierde el Ciclo Introductorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) y aprueba los cursos de Actividad Deportiva y/o Cultural, la beca será suspendida para el cuatrimestre posterior

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- c) Si el estudiante pierde los cursos culturales o deportiva y aprueba el Ciclo Introdutorio (ambos módulos o uno de ellos en caso de que del otro haya sido eximido) la beca continuará activa para el siguiente cuatrimestre. A partir de la segunda matrícula el estudiante debe matricular y aprobar lo establecido en el artículo 35 y continuará aplicando lo indicado en el artículo 44
- d) Si el estudiante está eximido de cursar el módulo nivelatorio o metacognitivo la aplicación de la beca se efectuará en correspondencia con la matrícula y aprobación del otro módulo
- e) Si el estudiante está eximido de cursar el Ciclo Introdutorio en su totalidad y matrícula únicamente cultural y/o deportiva, la beca será aplicada a esas materias, en caso de perder alguna de ellas la beca continuará activa para el cuatrimestre siguiente
- f) Si el estudiante está eximido de cursar el Ciclo Introdutorio en su totalidad y no efectúa matrícula alguna en el primer cuatrimestre, su beca se registrará como suspendida y deberá solicitar su reactivación ante el Área de Vida Estudiantil de la Sede correspondiente en la siguiente matrícula. Esta beca se reactivará en las condiciones originales y reiniciando su periodo de vigencia
- g) En caso de que el estudiante por las razones expuestas en los incisos 1 y 2 tenga su beca en estado suspendido y desee efectuar matrícula el siguiente año, debe solicitar al Área de Vida Estudiantil de la Sede correspondiente su reactivación. En este caso la beca se reactivará en las mismas condiciones en que le fue otorgada, reiniciando el periodo de vigencia

Artículo 37 —Créditos matriculados por suficiencia, tutoría, materias convalidadas, reconocidas o equiparadas y retiros justificados. Los créditos matriculados por suficiencia y tutorías son considerados para la aplicación de la beca y beneficios estudiantiles, según el resultado obtenido.

Los créditos de las materias convalidadas, reconocidas o equiparadas son considerados como aprobados para efectos de la beca en el ciclo lectivo correspondiente al plan de estudios de la carrera. Los créditos correspondientes a materias que hayan sido objeto de retiro justificado se consideran como reprobados para efectos del cumplimiento de requisitos académicos el cuatrimestre posterior a su retiro. Para el caso de las becas de honor se aplica lo establecido en el artículo 50 de este reglamento.

Artículo 38 —Carga académica y vigencia de la beca por adecuaciones curriculares. Los estudiantes que por razones de adecuación curricular no puedan llevar la carga académica para gozar de beca, serán eximidos de matricular y aprobar el mínimo de créditos establecido y en su lugar se exigirá el número de créditos que recomiende el Subárea de Bienestar Estudiantil que lleva el caso.

La vigencia de la beca se puede prorrogar de acuerdo a las condiciones de las adecuaciones curriculares recomendadas.

Artículo 39 —Carga académica por materias no ponderables. Las materias que sean reprobadas por más de un 70 % de los estudiantes matriculados en un grupo regular, se consideran no ponderables y no afectan la carga académica del estudiante para el cumplimiento de este requisito. En ausencia de sistemas informáticos para verificar este requisito, el Director de carrera remitirá a la Coordinación del Área de Vida Estudiantil de la Sede antes del periodo de matrícula, una constancia de la situación presentada en cada caso.

CAPÍTULO II BECAS SOCIOECONÓMICAS Y BENEFICIOS COMPLEMENTARIOS

Artículo 40 —Becas socioeconómicas. Son becas destinadas a aquellos estudiantes que demuestren una situación socioeconómica deficitaria para suplir sus gastos de estudio. Según la categoría asignada, algunos estudiantes becados pueden tener derecho a solicitar algunos beneficios estudiantiles complementarios.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 41 —Categorías de becas socioeconómicas. Las categorías de becas socioeconómicas son:

Categoría de beca	Porcentaje de exoneración del pago de créditos	Tiempos de alimentación	Porcentaje de exoneración en el pago de residencias	Ayuda Económica Ordinaria	Apoyo Residencial Estudiantil
1	20%	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2	40%	No aplica	40%	No aplica	No aplica
3	60%	Un máximo de 8 tiempos de alimentación al mes	60%	No aplica	Correspondiente al 60% del monto fijado para este beneficio
4	80%	Un máximo de 12 tiempos de alimentación al mes	80%	*	Correspondiente al 80% del monto fijado para este beneficio
5	100%	Tiempos correspondientes a su horario lectivo por mes	100%	*	Correspondiente al 100% del monto fijado para este beneficio

*Derecho de solicitud del beneficio estudiantil complementario.

Artículo 42 —Beneficios complementarios a la beca socioeconómica. Los estudiantes podrán solicitar beneficios estudiantiles complementarios a su beca, según la categoría de beca que le fue asignada y de acuerdo a la tabla expuesta en el artículo 41. La adjudicación o no del beneficio estudiantil quedará sujeta a la aprobación por parte de la Coordinación del Área de Vida Estudiantil y considerando el estudio realizado por el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles de la Sede. Los beneficios complementarios se otorgarán proporcionalmente al tipo de exoneración fijada y considerando como referencia los procedimientos definidos para ello por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

Artículo 43 —Formulario de solicitud de beca socioeconómica, solicitud de revalidación de beca socioeconómica y los documentos e instrumentos necesarios para su estudio. El Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles en concordancia con los procedimientos establecidos, puede solicitar al estudiante la documentación que considere necesaria para establecer su situación socioeconómica mediante los formularios respectivos. De ser necesario, puede requerir en cualquier momento información adicional, incluyendo las visitas domiciliarias y otras averiguaciones necesarias.

Artículo 44 —Modificación a las becas asignadas por rendimiento académico. Las condiciones para mantener, disminuir o recuperar la categoría inicial de la beca socioeconómica son las siguientes:

- a) Los estudiantes regulares que aprueben el 100 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, conservarán la categoría de beca asignada
- b) Los estudiantes regulares que aprueben entre 75 % y 99 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, pierden una categoría de beca

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- c) Los estudiantes que aprueben entre 60 % y 74 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula pierden dos categorías de porcentaje de exoneración de beca
- d) Los estudiantes que aprueben menos del 59 % de los créditos matriculados en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula pierden tres categorías de porcentaje de exoneración de beca

Para la aplicación de los puntos anteriores, el estudiante debe cumplir con aprobar el mínimo de créditos establecidos, según el artículo 35 y considerar el artículo 39 de este reglamento.

Artículo 45 —Redondeo de los créditos. En el caso de que el porcentaje de créditos aprobados quede en fracción igual o superior a 0.5, se redondeará al número superior.

Artículo 46 —Recuperación de la categoría de beca o beneficios estudiantiles. Los estudiantes pueden recuperar la beca que les fue otorgada originalmente en el momento en que aprueben la totalidad de los créditos que hayan matriculado en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula, siempre que sean como mínimo 9 créditos, o 6 créditos para el caso de los planes dosificados de diplomado en franja horaria nocturna.

Para recuperar los beneficios estudiantiles, el estudiante deberá realizar la solicitud de reactivación de beneficios mediante los procedimientos y periodos calendarizados por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

CAPÍTULO III BECAS DE ESTÍMULO

Artículo 47 —Becas de estímulo. Las becas de estímulo consisten en la exoneración total o parcial del pago de aranceles referidos a créditos según el cumplimiento de los requisitos señalados por el presente Reglamento para obtener la beca.

Artículo 48 —Modalidades de becas de estímulo. Se establecen seis modalidades de becas de estímulo: Beca de Ingreso por Excelencia Académica, Beca de Honor, Beca por participación en grupos de representación estudiantil de cultura, deporte y recreación, Beca por participación en actividades declaradas de interés institucional por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, por la Rectoría o el Consejo Universitario y Beca por Representación Estudiantil.

Artículo 49 —Beca de ingreso por excelencia académica. La beca de ingreso por excelencia académica consiste en la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos, durante el primer cuatrimestre de la carrera a los estudiantes que culminaron su secundaria con un promedio de presentación a las pruebas de Bachillerato o su equivalente según las políticas de admisión, igual o superior a 38 y con una nota de 9 o más en todas las materias que se establecen en el promedio de presentación. La persona interesada debe realizar la solicitud de esta beca en los tiempos definidos para ello y de acuerdo a los procedimientos establecidos.

En los casos de aquellos estudiantes que sean exonerados de cursar el Ciclo Introductorio en su totalidad y no matriculen ninguna materia en el primer cuatrimestre, se aplicará la beca en la primera matrícula que efectúe.

Artículo 50 —Beca de honor. La beca de honor consiste en la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos a los tres mejores promedios de cada carrera en cada Sede, quienes además deben cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Matricular el bloque de materias correspondiente a su nivel, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- i) Total de créditos de cada ciclo lectivo correspondientes al plan de estudios de la carrera matriculada
 - ii) Mínimo de 12 créditos de diferentes ciclos lectivos de la Carrera o 10 créditos para el caso de los planes dosificados en franja horaria nocturna
- b) Para el caso de los estudiantes que se encuentren cursando el ciclo introductorio, se considerará la nota de presentación de bachillerato
 - c) Obtener un promedio ponderado final igual o superior a nueve siempre en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula y cuando todas las materias matriculadas en ese ciclo lectivo tengan una nota igual o superior a nueve
 - d) Las materias aprobadas por suficiencia y tutorías son consideradas para los efectos de otorgamiento de Beca de Honor, en la obtención del Promedio Ponderado del ciclo lectivo correspondiente. En el caso de que el promedio ponderado obtenido quede en fracción igual o superior a 0.5, se redondeará al número superior.

Artículo 51 — Aplicación de la beca de honor. La beca de honor será aplicada en la misma carrera en la que el estudiante la ganó.

Artículo 52 —Beca por participación en grupos institucionales oficiales de representación estudiantil de cultura, deporte y recreación. A los estudiantes que participen en grupos institucionales oficiales que ostenten la representación, se les otorga la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos.

Artículo 53 —Requisitos de becas en grupos institucionales oficiales de representación estudiantil de cultura, deporte y recreación. Para obtener la beca por participación en grupos de representación institucional, el estudiante debe cumplir los siguientes requisitos:

- a) Mostrar una asistencia regular de al menos tres meses antes de adjudicada la beca
- b) Cumplir con una asistencia de al menos el 80 % de los ensayos o entrenamientos del grupo y a un 100 % de las presentaciones, competencias y diferentes eventos programados, con excepción de las causadas por motivos de fuerza mayor comprobable y debidamente justificadas ante el encargado del grupo
- c) Matricular al menos nueve créditos en el primer cuatrimestre que gozan de la beca y aprobar al menos nueve créditos en el cuatrimestre tras anterior a su matrícula para continuar gozando de la beca, para lo estudiantes de los planes dosificados en franja horaria nocturna, el mínimo de créditos a matricular y aprobar para gozar de esta beca será seis

Artículo 54 —Beca por participación en actividades de interés institucional. A aquel estudiante que participe en alguna actividad que haya sido declarada por el Consejo Universitario, la Rectoría o la Vicerrectoría de Vida Estudiantil como de interés institucional y que no pertenezca a un grupo de representación, se le otorgará para el cuatrimestre siguiente al de su participación, una beca de estímulo correspondiente a la exoneración del 60 % del pago de aranceles referidos a créditos.

Artículo 55 —Declaración de oficialidad de grupos. Corresponde al Consejo Universitario, la Rectoría o la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, previo cumplimiento de los procedimientos establecidos, declarar oficiales los diversos grupos institucionales según la normativa establecida para este efecto.

Artículo 56 —Beca por representación estudiantil en órganos colegiados. Tendrán derecho a beca por representación estudiantil y gozar de la exoneración total del pago de aranceles referidos a créditos los siguientes estudiantes:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

- a) Los representantes estudiantiles titulares ante el Consejo Universitario
- b) Los representantes titulares ante Consejos de Sede y Consejo Técnico del Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa
- c) Los representantes titulares ante los Consejos Asesores de Carrera y ante el Tribunal Electoral Universitario
- d) El representante estudiantil ante el Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles
- e) Cinco miembros de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la Universidad, debidamente inscritos ante la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, en cumplimiento del artículo 49 del Estatuto Orgánico de la Universidad
- f) Cinco miembros de la Junta Directiva de las Asociaciones de Estudiantes de la Sede, debidamente inscritos ante la Decanatura de la Sede

Todo lo anterior con base en la declaratoria de elección emitida por el órgano electoral correspondiente.

Para el goce de la beca, los integrantes de estos órganos deben cumplir de manera obligatoria con la asistencia a las sesiones, a excepción de casos debidamente justificables. La Vicerrectoría de Vida Estudiantil en coordinación con las instancias correspondientes debe establecer los procedimientos necesarios para el control de asistencia.

Artículo 57 —Beca por representación estudiantil para suplentes en órganos colegiados. Los representantes suplentes tienen derecho a disfrutar de la beca por representación estudiantil en órganos colegiados y deben cumplir de manera obligatoria con la asistencia a las sesiones ante la ausencia del representante titular, a excepción de casos debidamente justificables. Los porcentajes de exoneración de las becas de representación para suplentes corresponden de la siguiente manera:

- a) 100% exoneración del pago de aranceles referidos a créditos a suplentes del Consejo Universitario, Consejo de Sede, Consejo Técnico del Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa, Tribunal Electoral Universitario y Comité para el análisis del Presupuesto de Becas y Beneficios Estudiantiles
- b) 50% exoneración del pago de aranceles referidos a créditos a suplentes de los Consejos de Carrera

Artículo 58 —Aplicación de la beca de estímulo. En caso de que el estudiante curse en forma simultánea varias carreras y de igual forma participe en diversos grupos de representación o ejerza como representante estudiantil, tendrá derecho a aplicar la beca de estímulo a las carreras correspondientes, en el entendido de que cada beca de estímulo puede ser aplicada en una única carrera.

TÍTULO III REGULACIÓN DE LOS BENEFICIOS ESTUDIANTILES

CAPÍTULO I BENEFICIOS ESTUDIANTILES

Artículo 59 —Beneficios estudiantiles. Los beneficios estudiantiles descritos en este reglamento, se adjudican a los estudiantes en condición de admitidos para ingresar a la Universidad Técnica Nacional o a los estudiantes regulares de la institución.

Los beneficios estudiantiles correspondientes a ayudas económicas ordinarias, ayuda económica para alimentación, residencias y apoyo residencial estudiantil, son beneficios complementarios que pueden ser solicitados únicamente por los estudiantes que gozan de beca socioeconómica.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Los beneficios estudiantiles de ayuda económica específica, ayuda económica para gira académica, ayuda económica específica asociada a la carrera matriculada y prórroga de pago pueden ser solicitados por cualquier estudiante regular de la institución.

El beneficio de residencias estudiantiles puede ser solicitado por estudiantes con o sin beca asignada, su aplicación para estudiantes becados se realizará conforme el artículo 41 del presente Reglamento y para ambos grupos poblacionales se utilizará la normativa vigente.

Artículo 60— Tipos de beneficios estudiantiles. Según las posibilidades de la Institución y las diferentes categorías de beca, los beneficios estudiantiles que se otorgan a través del presente reglamento son: ayuda económica ordinaria, ayuda económica para giras, ayuda económica específica, ayuda económica asociada a la carrera matriculada, ayuda económica para alimentación, residencias, apoyo residencial estudiantil, prórroga de pago y cualquier otro beneficio estudiantil que se establezca por la institución con posterioridad a la publicación de este Reglamento.

Artículo 61 — Solicitud de beneficios estudiantiles. Las solicitudes de los beneficios complementarios a la beca deben efectuarse en el momento de solicitud de la beca y por medio de los procedimientos definidos por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil. Las solicitudes de dichos beneficios no son excluyentes entre sí, a excepción de los de residencias y apoyo residencial estudiantil, que no pueden solicitarse al mismo tiempo por parte de una misma persona.

Las adjudicaciones de beneficios estudiantiles no derivarán en ninguna contraprestación laboral ni social, entre la Universidad y el estudiante.

Artículo 62 —Solicitud y autorización de la prórroga de pago. La prórroga de pago consiste en la asignación de un tiempo de 30 días naturales a partir del día de matrícula, para que estudiantes con dificultad de pago por situaciones eventuales e inesperadas que sean comprobadas por el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles, puedan cancelar el monto de su matrícula de forma posterior.

La prórroga de pago no exonera a los estudiantes de cancelar los rubros referidos por concepto de matrícula, cuota de vida estudiantil, carné, uso de laboratorios, póliza, fondos de garantía de residencias y derecho de graduación.

Las solicitudes de prórroga de pago deben realizarse cada cuatrimestre en el periodo calendarizado, únicamente por estudiantes que no tengan beca socioeconómica o de estímulo activa.

Artículo 63 —Vigencia de la prórroga de pago. El período de prórroga de pago no debe sobrepasar 30 días naturales después de la formalización del trámite.

Las prórrogas de pago no incluyen pagos obligatorios, los cuales deben ser cancelados por el estudiante al momento en que realiza su matrícula. El estudiante en condición de prórroga de pago debe cancelar los aranceles correspondientes en el plazo establecido, de lo contrario pasará a la condición de moroso y no se volverá a otorgar este beneficio por un periodo de un año. Así mismo, la institución cobrará los intereses corrientes y moratorios que legalmente correspondan.

Artículo 64 —Solicitud y adjudicación de ayudas económicas ordinarias. La solicitud de este beneficio debe ser efectuada por el interesado una única vez en los periodos calendarizados institucionalmente, mientras su beca socioeconómica esté vigente. Será el Subárea de Becas y

Beneficios Estudiantiles de cada Sede la encargada de evaluar cada solicitud y emitir la recomendación pertinente para su aprobación por parte de la Coordinación del Área de Vida Estudiantil.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 65 —Solicitud y adjudicación de la ayuda económica específica. La ayuda económica específica consiste en un apoyo económico que puede ser otorgado a estudiantes con beca socioeconómica activa o no becados que enfrenten una situación de emergencia inesperada e impredecible.

La asignación de ayudas económicas específicas para pagos de matrícula y/o apoyos mensuales para gastos de estudio, transporte, alimentación y hospedaje, deben brindarse únicamente a estudiantes que presenten una situación eventual e inesperada o un evento de emergencia del grupo familiar o del estudiante que justifique la asignación de este tipo de apoyos.

El estudiante debe realizar la solicitud de la ayuda económica específica ante el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles, mediante los procedimientos establecidos por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

Estas ayudas son asignadas acorde al presupuesto de Cuota de Vida Estudiantil que sea recaudado en cada una de las Sedes Universitarias.

Artículo 66— Solicitud y adjudicación de la ayuda económica asociada a la carrera matriculada. El estudiante con beca socioeconómica activa o no, puede realizar la solicitud de la ayuda económica asociada a la carrera matriculada, específicamente para la compra de materiales, ante el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles de su Sede, en el momento en que lo requiera, mediante el formulario de solicitud correspondiente.

Artículo 67—Solicitud y adjudicación de ayudas económicas para giras. La solicitud de este beneficio debe ser efectuada por estudiantes con beca socioeconómica activa o por estudiantes no becados que presenten una situación de emergencia no previsible; se tramita cada cuatrimestre a más tardar la tercera semana de clases, mediante los procedimientos establecidos para estos fines.

Artículo 68—Solicitud y adjudicación del Apoyo Residencial Estudiantil. La solicitud de este beneficio debe ser efectuada por el interesado una única vez, mientras su beca socioeconómica esté vigente en los periodos calendarizados institucionalmente. La Vicerrectoría de Vida Estudiantil definirá el procedimiento para dar seguimiento a la asignación y aplicación de este beneficio.

El estudiante al que se le otorgue este beneficio, debe cumplir con el proceso de actualización de información de forma cuatrimestral, mediante el procedimiento y periodo calendarizado por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

Artículo 69—Solicitud del beneficio de residencias estudiantiles. Este beneficio puede solicitarse por cualquier aspirante o estudiante regular, en el periodo calendarizado institucionalmente. Los requisitos, posibilidades y restricciones se regulan en el reglamento respectivo.

Artículo 70— Solicitud y adjudicación de ayuda económica para alimentación. La solicitud de este beneficio debe efectuarse por el interesado una única vez, mientras su beca socioeconómica esté vigente, en los periodos calendarizados institucionalmente. Será el Subárea de Becas y Beneficios Estudiantiles de cada Sede la encargada de evaluar la solicitud según el horario del estudiante, su zona de procedencia, conforme al procedimiento definido por la Vicerrectoría para tal fin y emitir la recomendación pertinente para su aprobación por parte de la Coordinación del Área de Vida Estudiantil.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 71—Pérdida del beneficio estudiantil complementario a la beca socioeconómica por requisito académico. Si por pérdida de créditos o revaloración de la beca el estudiante pierde su categoría de beca quedando en una menor, perderá el beneficio complementario de acuerdo a lo señalado en el artículo 41.

Artículo 72—Sobre la asignación de becas y beneficios sujetos a contenido presupuestario. Toda asignación de beca o beneficio estudiantil que regule el presente reglamento está sujeta a la existencia de contenido presupuestario.

Artículo 73—Derogación de otras normas. Se deroga de manera expresa cualquier normativa, disposición o reglamento que contradiga lo dispuesto en el presente reglamento.

Aprobado por el Consejo Universitario mediante Acuerdo No. 9-25-2018, de la Sesión Ordinaria No. 25-2018, celebrada el 08 de noviembre de 2018.

Rige a partir de su publicación". **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.**

CAPÍTULO VI. INFORME DE LA VICERRECTORÍA DE DOCENCIA

Artículo 11. Remisión de informe de autoevaluación y compromisos de mejora, carrera COFI y CP. Referencia VDOC-919-2018.

El señor Rector manifiesta que este tema es una prioridad institucional y debe entenderse que el compromiso de sacar el proceso adelante para acreditar las carreras, lo cual es un buen reto y el Consejo Universitario está evidenciando el esfuerzo emprendido.

El señor Rector cede la palabra a la señora Katalina Perera.

La señora Katalina Perera Hernández manifiesta que la Carrera de Contabilidad y Finanzas ha contado con el aval por parte del Consejo Universitario para que realizará la autoevaluación y hoy se presenta el Informe con las evidencias y compromisos.

Informa que las carreras de: Tecnología de la Información, Ingeniería del Software, Recursos Humanos están avanzando en el proceso de acreditación.

Da la bienvenida a los señores Directores: Tammy Soto González, Directora de Sede Pacífico, Manrique Rojas Conejo, Director de la Sede de San Carlos, Oscar Mario Rojas, Director Sede Atenas y Joselyn Arce Castro, Asesora de la DEVA e invita a la señora Patricia Calvo Cruz como Coordinadora General de la Carrera.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Se va a presentar una síntesis de todo el informe de **Autoevaluación y compromisos de mejora, carrera COFI y CP**, el cual fue remitido a todos los miembros de este Consejo Universitario con los planes de mejora y los compromisos. A su vez se ha trasladado todas las evidencias construidas.

La señora Patricia Calvo presenta el Informe de autoevaluación y compromisos de mejora, carrera COFI y CP. Referencia VDOC-919-2018, de la siguiente manera:

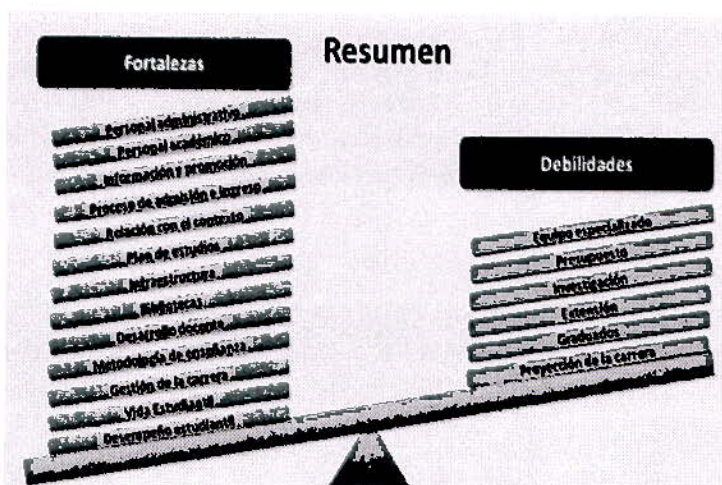
El Resumen de lo que se ha concluido en la Carrera al tenor de los criterios de evaluación definidos por SINAES, es importante señalar que en COFI se tienen más fortalezas que debilidades; una fortaleza es el personal administrativo que no solo incluye el de la Carrera sino el de toda la universidad, que le da apoyo a nuestra Carrera.

Las personas que opinaron y las evidencias recolectadas en el proceso demuestran que esta es una fortaleza de COFI.

En cuanto al personal académico se considera una fortaleza igual que la información y promoción que se inició para la Carrera, el proceso de admisión e ingreso es una fortaleza, la relación con el contexto social, económico de país, el Plan de Estudios de la Carrera es también una de las máximas fortalezas está muy completo.

El estudio demuestra que la infraestructura, el desarrollo de la biblioteca y las metodologías de enseñanza son una fortaleza, es acertada la gestión de la Carrera, la vida estudiantil es una fortaleza.

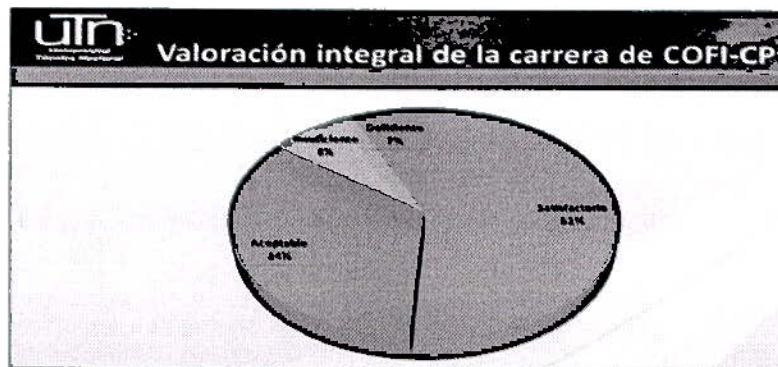
Las oportunidades de mejora se centran en un equipo especializado y en un presupuesto, en la investigación, la extensión que se da con los graduados y egresados y la proyección de la Carrera que se mide con artículos científicos indexados.



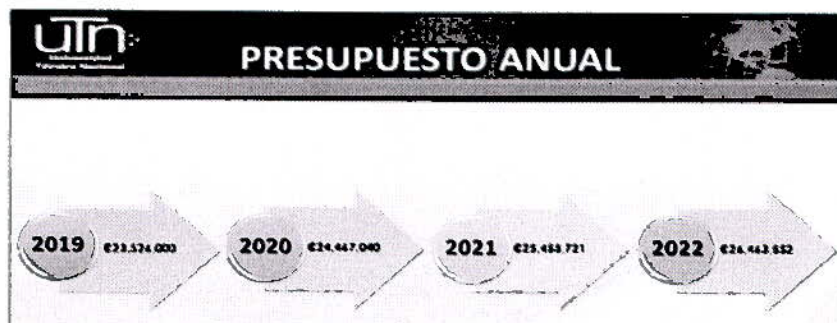
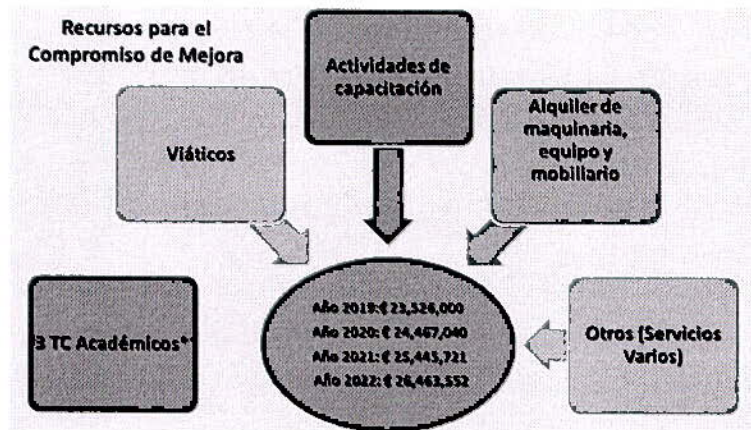
Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Se muestra un gráfico que demuestra el nivel de satisfacción en cuanto a los parámetros antes analizados, para mejorar los porcentajes bajos se están solicitando recursos que les van a ayudar en el compromiso de mejora y un plan de acción, por lo que se puede mencionar tiempos académicos, para desarrollar investigación, extensión y seguimiento, tenemos los viáticos por año para participar en diferentes actividades que van a ir fortaleciendo las debilidades.



Hay recursos para capacitación y para financiar diferentes giras y finalmente otros servicios a redes a nivel latinoamericano; dicho esto necesitamos lo básico:



Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

El señor Rodney Cordero Salas manifiesta que COFI podría modificarse o flexibilizarse en la práctica profesional, para que se en su lugar de trabajo los estudiantes puedan desplazarse con mayor disponibilidad de tiempo.

La señora Katalina Perera Hernández manifiesta que esa es una situación recurrente en todas las Carreras de la UTN, todas tienen al menos una práctica profesional. Indica que, en el pasado de los Colegios Universitarios que se fusionaron, la práctica profesional se veía como un requisito de graduación y estaba fuera del plan. Cuando se diseñaron las carreras universitarias, la práctica fue incluida en la estructura curricular y en el plan de estudio de la carrera, por lo que todas las Carreras de Diplomado que tienen Práctica Profesional, excepto las carreras de Atenas tienen la particularidad de tenerla en un ciclo determinado junto con otras materias.

El señor Rector indica que se había establecido un acuerdo complementario de que las carreras deberían revisarse cada tres años y no todas al mismo tiempo, empezar con 8, valiéndonos del proceso de autoevaluación y exponerla al Sector Productivo, egresados, pares académicos, para que se les envíe documentación previa y se hace un acto de toda la mañana y eso sirve para un rediseño, hay un propósito vigente que las carreras se revisen cada tres años, por lo que considera prudente que los Consejos de Carrera analicen este tema posteriormente.

El señor Emmanuel González Alvarado externa una felicitación por el trabajo que se ha venido realizando.

El señor Fernando Villalobos Chacón manifiesta que muchas veces en los rediseños de las carreras lo que se hace es que se incluyen más cursos.

La señora Patricia Calvo Cruz manifiesta que durante estos dos años atrás la carrera de COFI ha venido realizando consultas al sector empresarial.

El próximo 20 de noviembre se va a llevar a cabo un círculo de consulta en la Sede Central, por lo que se esperan aproximadamente 120 personas, este se ha hecho en cada Sede. Generalmente, recomiendan el cambio en aspectos tecnológicos y eso lo están solventando con los laboratorios que se aprobaron en este Consejo Universitario para su adquisición.

Por otra parte, el 12 de noviembre, van a tener un Seminario de uso de tecnología para Contabilidad, en donde invitarán a varias empresas que venden los programas y usuarios de los sistemas, con el fin de conocer las modificaciones que hay que hacer.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

El señor Rector recomienda a la Coordinación General de COFI que informe al Departamento de Comunicación con un pequeño video de las actividades que se están realizando, por lo que es muy importante fomentar las actividades de vinculación con las empresas, por lo que cree se podría difundir por la REDALCUE.

El señor Rodney Cordero Salas manifiesta la importancia de virtualizar la mayor cantidad de cursos para Licenciatura y Bachillerato, ya que el desplazamiento estudiantil es muy costoso.

La señora Patricia Calvo Cruz manifiesta que en el plan estratégico un objetivo es virtualizar los cursos, por lo que se está elaborando un inventario y se ha consultado a los docentes interesados para que se involucren en dicho proceso.

El señor Emmanuel González Alvarado manifiesta que el presupuesto planteado es deficiente, para atender los procesos de investigación, capacitación docente y la gestión de lo que ustedes se han propuesto realizar, así como en la parte de extensión.

Considera que el proceso de autoevaluación realizado por COFI es de gran satisfacción y nuestro talón de aquiles emerge en los resultados y en este momento cuentan con un punto de partida.

Le hubiera gustado que sacarán un día entero para analizar este informe, por lo que propone que a dicho estudio se le dedique un día para analizar punto por punto, por considerar que los retos planteados no se van a resolver con los recursos presupuestados, por lo que reitera que se deben tomar el tiempo para analizar con calma y aprender de todos los componentes.

La señora Tammy Soto González, manifiesta que la dirección de COFI remitió los documentos en forma oportuna, para que los miembros del Consejo Universitario contarán con toda la información detallada de cada uno de los componentes señalados y en el cual se destacan también las debilidades presentadas, con el fin de poderlos solventar con base en los compromisos de mejora planteados.

El señor Luis Restrepo Gutiérrez expresa que en la reciente presentación de la carrera de Ingeniería del Software, los aspectos generales mencionados fueron Investigación, Extensión, Infraestructura y Equipamiento, por lo que parece que hacia ese rumbo van las carreras de la UTN, por lo que de vincularse las carreras hacia esos 4 temas, se lleve a cabo un plan piloto, ya que va a ser difícil contar con tiempos académicos y hay que buscar la forma de crear sinergias y sacar adelante estos temas de manera interdisciplinariamente.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

La señora Katalina Perera Hernández manifiesta que la acreditación por la acreditación no tiene sentido, ya que el proceso de autoevaluación se ha manejado para priorizar los recursos, en estas cuatro carreras, pero en realidad se aprobaron ocho, pero no se están aprobando todas por las situaciones expresadas relativas a la capacidad instalada, demanda en capacitación.

Se debe aclarar que este presupuesto no está corto, en los planes formulados hay presupuesto que se ha venido invirtiendo para el desarrollo de estas carreras, lo que han pedido se les ha dado, sin embargo, hay cosas que no están incluidas en el presupuesto.

Están satisfechos de los resultados del proceso de autoevaluación porque se creía realmente que había más deficiencias.

Estas carreras que se están evaluando y se les invierte con criterios de prioridad con base en lo que ha indicado la autoevaluación, y mientras vengan las otras carreras, es necesario sacar un día para conocer los resultados del informe que brindarán los pares académicos, dado que el plan de mejoras presentado por la carrera no es el definitivo, y se tendrá que ajustar según corresponda, en un plazo de seis meses, con el fin de garantizar la calidad.

La señora Patricia Calvo Cruz, indica que antes de iniciar el proceso de AUTOEVALUACION partieron de una reflexión con todos los docentes de COFI y se realizó un taller de sensibilización: y se consultó ¿por qué la carrera debería acreditarse?

La respuesta de los participantes se resume en los siguientes conceptos: valor agregado, credibilidad, mejora continua, internacionalización, posicionamiento, reconocimiento, calidad, entre otros temas; esta es la intención de COFI.

La meta es la acreditación y tenemos un presupuesto bajo, ciertamente, para la gestión de lo que nos hemos propuesto, pero, además tenemos Vicerrectorías, Sedes, Infraestructura, aquí se trata de una gestión INTEGRAL y apropiada de lo que ya tenemos. ¿Acaso nosotros matriculamos en la dirección?, no para eso contamos con Registro Universitario; ¿acaso que nosotros damos las becas o hacemos los estudios de becas?, no, para eso contamos con Vida Estudiantil.

La acreditación se fortalece y es posible solo con una buena gestión universitaria, en todos los niveles, desde la rectoría hasta servicios operativos. Todos tenemos que creer en la acreditación y entender que el proceso y la responsabilidad es de todos.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Por ejemplo, en temas de investigación teníamos que definir las líneas de investigación y quien nos ayudó fue Liliana Rodríguez Barquero del área de Investigación de la Sede de San Carlos. También, tenemos una actividad de integración y otra de Alumno y recibimos el apoyo de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

En esta y cualquier universidad el éxito se va a lograr si hay trabajo en equipo que involucre a los Decanos, al Consejo Universitario, a los Vicerrectores, al señor Rector, no es exclusivo de la Carrera, y por supuesto, también la parte empresarial y los estudiantes.

Tenemos que entender que acreditarse por acreditarse no vale la pena, es lograr un valor agregado, mayor calidad, mejora continua, posicionarse, internacionalizarse; hemos gestionado desde COFI una propuesta a la Vicerrectoría de Docencia donde en conjunto con Cooperación Externa los estudiantes puedan realizar una gira académica a Panamá sin gran costo para la institución, por lo que la experiencia de internacionalización ya empezó.

Nuestros estudiantes pueden sistematizar como lo hacen, porque la Vicerrectoría de Vida Estudiantil facilitó que el señor Pablo Sánchez impartiera una capacitación sobre como sistematizar a nuestros estudiantes, por lo que no se están trayendo recursos de afuera, estamos las cuatro sedes compartiendo y aprovechando la oportunidad con el señor Sánchez y la señora Liliana Rodríguez y teniendo reuniones con Andrea Barrantes Arrieta y el señor Francisco Romero, quien siempre los ha apoyado con los recursos de la Vicerrectoría de Investigación.

Recalca que la acreditación no es de Roque Dávila Ponce, la acreditación es un proceso que se tienen que dar con pleno conocimiento desde la Rectoría hasta el guarda de la UTN, por lo que desde esta perspectiva queremos tener una reunión con la gente que trabaja para servicios operativos, choferes, guardas, misceláneos, porque ellos no saben que es acreditar, todos tenemos que entender que significa la acreditación y que la misma es responsabilidad de todos y lo que se espera ganar con este tema.

El señor Rector somete a votación y aprobación el Informe de Autoevaluación y Compromisos de Mejora COFI, presentado por la Vicerrectoría de Docencia, la Dirección de Evaluación Académica y la Coordinación General de la Carrera de Contabilidad y Finanzas de la UTN.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario informe de autoevaluación y compromisos de mejora COFI, presentado por la Vicerrectoría de Docencia, la Dirección de Evaluación Académica y la Coordinación General de la Carrera de Contabilidad y Finanzas de la UTN.

SE ACUERDA:

ACUERDO 10-25-2018: "Aprobar el Informe de autoevaluación, el plan de mejoras y la estimación presupuestaria de la Carrera de Contabilidad y Finanzas, para ser ejecutado con fines de acreditación en la sede: Central, Pacífico, Atenas y San Carlos. Autorizar a la Rectoría a tramitar ante SINAES el informe y los compromisos de mejora aprobados para el fin indicado". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

CAPÍTULO VII. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA.

Artículo 12. Solicitud de apertura de procedimiento administrativo derivado de los incumplimientos contractuales de INCOPOÁS.

El señor Rector informa que el asunto agendado no se puede tratar porque la Dirección de Asuntos Jurídicos de la UTN, no presentó en tiempo y forma el procedimiento, por tanto, se pospone para sesiones posteriores.

SE TOMA NOTA.

Artículo 13. Licitación Pública 2018LN-000001-UTN "Adquisición de Equipo y Accesorios de Computo según Demanda.

El señor Rector da la más cordial bienvenida a: Florindo Arias Salazar y la señora Katherine Herrera.

El señor Florindo Arias Salazar manifiesta que la aprobación y adjudicación de la licitación indicada es muy importante, por los criterios de flexibilidad que presenta, dado que su procedimiento es por demanda.

La señora Katherine Herrera presenta el Informe del Área de Contratación Administrativa No. I-ACAC-034-2018 de la Licitación Pública 2018LN-000001-UTN "Adquisición de Equipo y Accesorios de Cómputo según Demanda".

La señora Doris Aguilar Sancho manifiesta que el objetivo de esta propuesta es tener una reacción más inmediata y no tener que estar sacando más licitaciones de acuerdo a las solicitudes planteadas.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Informa que dicha Licitación permitirá ampliar la compra directa hasta por cuatro años a quien gano la línea, lo cual va a facilitar las compras y superar los problemas que se han dado a nivel institucional referente a las apelaciones.

El señor Marvin Segura Trejos consulta si hay una estimación de las compras y sus costos, ya que la tecnología hoy en día la curva de actualización es muy corta, por lo que considera que se debe tomar en consideración ese elemento, por lo que consulta cómo funcionaría la sustitución de esos equipos.

El señor Florindo Arias manifiesta que la cuantía de lo que se está ofertando es alta y lo demás va a depender de las solicitudes que lleguen en esos cuatro años.

En cuanto a las actualizaciones, se dice que cada seis meses habrá una actualización.

El señor Sergio Ramírez García consulta sobre la racionalidad de los precios y su costo actualizado.

El señor Florindo Arias manifiesta que en las contrataciones por demanda hay un costo adicional por el factor de la entrega, obviamente, eso implica que el proveedor debe tener una existencia del equipo ofertado para garantizar y suplir las necesidades del comprador.

El señor Sergio Ramírez García manifiesta estar de acuerdo con la propuesta presentada.

El señor Rector somete a votación y aprobación la Licitación Pública 2018LN-000001-UTN "Adquisición de Equipo y Accesorios de Computo según Demanda y en consecuencia adjudicar de acuerdo a su presentación.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario Licitación Pública 2018LN-000001-UTN "Adquisición de Equipo y Accesorios de Computo según Demanda" presentada por la Dirección General de la Administración Universitaria, la Dirección de Proveeduría Institucional según oficio DPI oficio No. 445-2018 y recomendación dictada por la Comisión de Licitaciones mediante el Acta 13-2018 del 05 de noviembre de 2018.

Con base en el Informe del Área de Contratación Administrativa No. I-ACAC-034-2018 de la Licitación Pública 2018LN-000001-UTN "Adquisición de Equipo y Accesorios de Cómputo según Demanda", el que se detalla de la siguiente manera:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

1. OBJETO DEL CONCURSO

El presente concurso consistente en la contratación de una o varias empresas físicas o jurídicas que suministren los equipos y accesorios de cómputo requeridos por la Universidad Técnica Nacional (UTN) bajo la modalidad entrega según demanda.

2. ANTECEDENTES

- INVITACIÓN: Gaceta N. 127, del día trece del mes de julio año 2018.
- PRORROGA: Gaceta N. 146, del día trece del mes de agosto año 2018.
- APERTURA DE OFERTAS: Se realizó a las 11:00 horas del veintidós de agosto de 2018
- RECURSO DE OBJECCIÓN: No se recibió ningún recurso de objeción al cartel.
- VIGENCIA DE LAS OFERTA: 90 días hábiles. Vence: 07-01-19
- PLAZO PARA ADJUDICAR: 50 días hábiles. Vence: 31-10-18
- PARTICIPANTES:

Oferta	Nombre	Cédula
1	PROVEEDURIA GLOBAL GABA S.A.	3-101-667782
2	IMPORTADORA DE TECNOLOGÍA GLOBAL YSMR S.A.	3-101-291924
3	INDUSTRIAS DE COMPUTACIÓN NACIONAL S.A.	3-101-088093
4	IS PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMÉRICA S.A.	3-101-059552
5	SISTEMAS CONVERGENTES S.A.	3-101-142259
6	ANPHORA S.A.	3-101-067925
7	SISTEMAS ENTERPRISE COSTA RICA S.A.	3-101-452245
8	NORTEC CONSULTING S.A.	3-101-402651
9	ASESORÍA INMOBILIARIA Y NEGOCIO RED GLOBAL S.A.	3-101-344598
10	GBM DE COSTA RICA S.A.	3-101-003252
11	PC CENTRAL DE SERVICIOS S.A.	3-101-096527
12	SOFTLINE INTERNATIONAL S.A.	3-101-663391

Ofertas Admisibles al Concurso

Oferta	Nombre
3	INDUSTRIAS DE COMPUTACIÓN NACIONAL S.A.
4	IS PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMÉRICA S.A.
6	ANPHORA S.A.
9	ASESORÍA INMOBILIARIA Y NEGOCIO RED GLOBAL S.A.
11	PC CENTRAL DE SERVICIOS S.A.

Ofertas Inadmisibles en el concurso

Oferta	Nombre	Motivo
1	PROVEEDURIA GLOBAL GABA S.A.	<p>No es admisible a este concurso debido a lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En la partida 1: no cumple técnicamente en las siguientes líneas 1, 8, 9, 10, 13, 14 y 15. 2. En la partida 3: no cumple técnicamente en las siguientes líneas 19, 20, 21, 22 y 23. 3. En la partida 8: no cumple técnicamente en las siguientes líneas 48 y 49. <p>El proveedor debía cumplir técnicamente en todas las líneas de cada partida para ser elegible. Solo participa en las partidas mencionadas.</p>

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Oferta	Nombre	Motivo
2	IMPORTADORA DE TECNOLOGÍA GLOBAL YSMR S.A.	No es admisible a este concurso debido a lo siguiente: 1. En la partida 1: no cumple técnicamente en las siguientes líneas 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 14 y 15, además no participa en las líneas 11, 12 y 13, los oferentes debían participar y cumplir técnicamente en todas las líneas de la partida, para ser elegible. 2. No da respuesta a las siguientes solicitudes de subsanación #191 y #229 (técnica y legal), ver folios: 1974, 1984, 2022 y 2023 del expediente administrativo. Solo participa en la partida mencionada.
5	SISTEMAS CONVERGENTES S.A.	No es admisible a este concurso debido a lo siguiente: 1. En la partida 1: no cumple técnicamente en la línea 13, el proveedor debía cumplir técnicamente en todas las líneas de la partida para ser elegible. 2. No da respuesta a las siguientes solicitudes de subsanación #193 y #230 (técnica y legal), ver folios: 1978, 1981, 2024 y 2025, del expediente administrativo. Solo participa en la partida mencionada.
7	SISTEMS ENTERPRISE COSTA RICA S.A.	No es admisible a este concurso debido a lo siguiente: 1. En la partida 2: no cumple técnicamente en las líneas 16, 17 y 18, el proveedor debía cumplir técnicamente en todas las líneas de la partida para ser elegible. 2. No da respuesta a la solicitud de subsanación legal #194, ver folios 1979 y 1986 del expediente administrativo. Solo participa en la partida mencionada.
8	NORTEC CONSULTING S.A.	No es admisible a este concurso debido a lo siguiente: 1. En la partida 1: no cumple técnicamente en las siguientes líneas 1, 8, 9 y 10, debía cumplir técnicamente en todas las líneas de la partida para ser elegible. Solo participa en la partida mencionada.
10	GBM DE COSTA RICA S.A.	No es admisible a este concurso debido a lo siguiente: 1. En la partida 3: el oferente indica mediante oficio UL-2018-0326 del 11 de octubre de 2018, que cometió un error en el precio ofertado en la línea #20, por lo que su oferta completa se descalifica, ver folios del 2034 al 2036 del expediente administrativo. Solo participa en la partida mencionada.
12	SOFTLINE INTERNATIONAL S.A.	No es admisible a este concurso debido a lo siguiente: 1. En la partida 8: no cumple técnicamente en la línea 45, debido a un error en el modelo ofrecido el cual además varía el precio ofertado, lo indica mediante oficio suscrito el 04 de setiembre de 2018, ver folios del 1947 al 1948 del expediente administrativo. Solo participa en la partida mencionada.

El sistema de evaluación establecido en el cartel es el siguiente:

Factores de evaluación	Puntos (%)
A. Precio	100
Total	100

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

3. ANÁLISIS DE LAS OFERTAS

3.1 ANÁLISIS LEGAL

El estudio legal de las ofertas fue realizado por el asesor legal Alfredo García Vargas de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la UTN, se incluye al expediente mediante oficio DGAJ-UTN-169-2018 (ver folios del 1943 al 1946 del expediente administrativo).

3.2 ANÁLISIS TÉCNICO

El análisis técnico de las ofertas fue realizado por:

El señor Guillermo Abarca Quesada de la Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información, el cual corresponde a las ocho partidas de este concurso (Ver folios del 1949 al 1972 del expediente administrativo).

- 3.3. ANALISIS RAZONABILIDAD DEL PRECIO: Este tipo de análisis no fue requerido en este concurso
- 3.4. ANALISIS FINANCIERO: Este tipo de análisis no fue requerido en este concurso
- 3.5. CUADRO COMPARATIVO: Se realizó el cuadro comparativo de las partidas 1, 2, 4, 6 y 7 (Ver folio 2071 del expediente administrativo)

4. ANÁLISIS DE LAS OFERTAS

LÍNEAS NO OFERTADAS, CON INCUMPLIMIENTOS SUSTANCIALES O POR INTERES PÚBLICO:

PARTIDA	MOTIVO
3	Las empresas participantes no cumplen técnica y legalmente con lo requerido en el cartel.
5	No se recibe oferta de ninguno de los participantes.
8	Las empresas participantes no cumplen técnica y legalmente con lo requerido en el cartel.

SE ACUERDA:

ACUERDO 11-25-2018: "Aprobar la recomendación hecha por la Comisión de Licitaciones y de conformidad con los hechos expuestos, Artículo 41 y concordantes de la Ley de la Contratación Administrativa, Artículos 8, 9, 10, 11, 91, 92, 93, 94 y concordantes del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, la Licitación Pública N. 2018LN-000001-UTN", se adjudica de la siguiente manera:

Oferta #3: INDUSTRIAS DE COMPUTACIÓN NACIONAL S.A., Cédula Jurídica: 3-101- 088093

PARTIDA	LÍNEA	DESCRIPCIÓN	MONTO UNITARIO
4	24	COMPUTADORA PORTATIL TECNOLOGIA MACINTOSH (MAC-001)	\$2 529,96
	25	COMPUTADORA DE ESCRITORIO TECNOLOGIA MACINTOSH (MAC-002)	\$2 552,27

Garantía: 36 meses (ambas líneas)
Lugar de entrega: Almacén Administración Universitaria
Plazo de entrega: Línea 24: 49 días naturales
Línea 25: 3 días hábiles

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Oferta #4: IS PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICANA S.A., Cédula Jurídica: 3-101-059552

PARTIDA	LÍNEA	DESCRIPCIÓN	MONTO UNITARIO
2	16	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA (IM-003)	\$980,00
	17	IMPRESORA LASERJET A COLOR (IM-004)	\$1 380,00
	18	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PARA GRUPOS DE TRABAJO (IM-008)	\$4 500,00

Garantía: 24 meses
Lugar de entrega: Almacén Administración Universitaria
Plazo de entrega: 22 días hábiles

Oferta #6: ANPHORA S.A., Cédula Jurídica: 3-101-067925

PARTIDA	LÍNEA	DESCRIPCIÓN	MONTO UNITARIO
6	27	PUNTO DE ACCESO INALÁMBRICO (AP-001)	\$ 986,00
	28	PUNTO DE ACCESO INALÁMBRICO EXTERIORES (AP-002)	\$ 2 600,00

Garantía: 36 meses
Lugar de entrega: Almacén Administración Universitaria
Plazo de entrega: 21 días hábiles

Oferta #11: CENTRAL DE SERVICIOS PC S.A., Cédula Jurídica: 3-101-096527

PARTIDA	LÍNEA	DESCRIPCIÓN	MONTO UNITARIO
1	1	LABORATORIO INFORMÁTICO MOVIL (LAB-01)	\$37 043,57
	2	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CON PROCESADOR CORE i3 (CPU, TECLADO Y MOUSE) (CASE-001)	\$702,16
	3	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CON PROCESADOR CORE i5 (CPU, TECLADO Y MOUSE) (CASE-002)	\$931,76
	4	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CON PROCESADOR CORE i7 (CPU, TECLADO Y MOUSE) (CASE-003)	\$1 252,37
	5	ESTACIÓN DE TRABAJO DE ALTO RENDIMIENTO (CASE-004)	\$2 173,53
	6	MONITOR PANTALLA PLANA LED 55.88 CM (22 PULG.), TIPO PROFESIONAL (MONITOR 002)	\$201,97
	7	MONITOR PANTALLA PLANA LED 60.96 CM (24 PULG.), TIPO PROFESIONAL (MONITOR 003)	\$209,35
	8	COMPUTADORA PORTÁTIL (POR-002)	\$1 052,12
	9	COMPUTADORA PORTÁTIL, MONITOR DE 15,6, CON TECLADO NUMERICO (POR-003)	\$1 069,24
	10	COMPUTADORA PORTÁTIL CORE I7 (POR-004)	\$2 593,64
	11	UPS (UNIDAD ININTERRUMPIDA DE ALIMENTACIÓN) 600 VATIOS / 1000 VA (UPS-001)	\$115,12

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

PARTIDA	LÍNEA	DESCRIPCIÓN	MONTO UNITARIO
	12	UPS (UNIDAD ININTERRUMPIDA DE ALIMENTACIÓN) DE 1500 VA (UPS-002)	\$309,16
	13	UPS (UNIDAD ININTERRUMPIDA DE ALIMENTACIÓN) DE 3000 VA (UPS-003)	\$930,89
	14	SERVIDOR VIRTUALIZACION DE RACK (SER-002)	\$3 677,01
	15	CARRITO PARA LABORATORIO DE CÓMPUTO MÓVIL (CARR-01)	\$1 977,88
7	29	RACK DE PISO 4 POSTES (RCK02)	\$ 2 250,00

Garantía: Línea 29: 12 meses
Líneas 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14: 36 meses
Líneas 2, 3, 4 y 15: 60 meses

Lugar de entrega: Almacén Administración Universitaria

Plazo de entrega: 35 días hábiles

ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

CAPÍTULO VIII. ASUNTOS VARIOS

Artículo 14. Solicitud de la Vicerrectoría de Docencia para asignar acciones afirmativas tanto a los colegios técnicos públicos como a los de naturaleza semi-pública.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario solicitud de la Vicerrectora de Docencia de asignar acciones afirmativas tanto a los colegios técnicos públicos como a los de naturaleza semi-pública, con base en la consulta realizada por el Registro Universitario sobre Colegio Técnico de Santa Clara (San Carlos) de naturaleza semi-pública. La propuesta cuenta con el aval de la Comisión Institucional de Políticas de Admisión.

SE ACUERDA:

ACUERDO 12-25-2018: "Aprobar la propuesta de ampliar la Política de Admisión de la Universidad Técnica Nacional, de tal modo que se incluya a los estudiantes provenientes de colegios técnico profesionales de naturaleza semi-pública en el régimen de beneficios otorgados a los estudiantes provenientes de los colegios técnicos profesionales públicos, a quienes se les otorga un puntaje adicional de admisión a la Universidad Técnica Nacional. De este modo, como acción afirmativa específica, también se otorgará ese mismo puntaje adicional de admisión, a los estudiantes provenientes de colegios técnico profesionales semi-públicos, de conformidad con lo recomendado por la Comisión Institucional de Admisión". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

Artículo 15. Invitación a la presentación del Sistema de Intermediación de Empleo (SIE).

La señora Marisol Rojas Salas extiende la invitación a todos los miembros del Consejo Universitario y Decanos para dos actividades relacionadas con la presentación del Sistema de Intermediación de Empleo (SIE).

Informa que la primera actividad se llevará a cabo el 29 de noviembre, a partir de las 8:30 a.m., En dicha actividad se espera la presencia de estudiantes.

La segunda actividad se realizará el 5 de diciembre, a partir de las 9:00 a.m., en donde se llevará a cabo un encuentro empresarial en el Auditorio de la Administración Universitaria. Dicha actividad iniciará con un desayuno empresarial.

SE TOMA NOTA.

Artículo 16. Consejo Ampliado de CONARE.

El señor Rector informa que el próximo 22 de noviembre, se realizará Consejo Ampliado en las instalaciones de CONARE y en donde participarán todos los Consejos Universitarios de las Universidades Públicas, con el fin de tratar asuntos actuales del país.

SE TOMA NOTA.

Artículo 17. Pronunciamiento sobre el financiamiento de la Educación Estatal Superior (FEES).

El señor Rector procede a dar lectura a la propuesta referente a la solicitud de acuerdo de pronunciamiento del Órgano Rector ante el intento de violentar el acuerdo sobre el financiamiento de la Educación Estatal Superior (FEES) 2019.

Somete a votación la propuesta respectiva.

ACUERDO 13-25-2018: "Aprobar el siguiente pronunciamiento para ser comunicado a la Asamblea Legislativa, la comunidad nacional y universitaria:

**PRONUNCIAMIENTO DEL CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA
UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL ANTE EL INTENTO DE
VIOLENTAR EL ACUERDO SOBRE EL FINANCIAMIENTO DE LA
EDUCACIÓN ESTATAL SUPERIOR (FEES) 2019.**

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 25-2018

8 de noviembre de 2018

El Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional, Universidad Pública, manifiesta su completo y absoluto rechazo a la propuesta de rebajar en 10.000 millones de colones el monto del presupuesto asignado al Fondo Especial para la Educación Superior (FEES), que se ha presentado en la Comisión de Asuntos Hacendarios de la Asamblea Legislativa, no solo violentando los principios constitucionales que regulan la fijación del FEES, y los requisitos para que los señores diputados puedan modificarlo, sino que también el acuerdo firmado entre el Gobierno de la República y el Consejo Nacional de Rectores (CONARE) en el seno de la Comisión de Enlace. El Consejo Universitario insta respetuosamente a los señores diputados a reintegrar los recursos ilegítimamente cercenados al FEES, mediante el procedimiento correspondiente en el Plenario Legislativo". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

SE LEVANTA LA SESIÓN A LAS VEINTE HORAS COMPLETAS.



Lic. Marcelo Prieto Jiménez
PRESIDENTE
Consejo Universitario



M.Ed. Luis E. Méndez Briones
SECRETARIO
Consejo Universitario